

~~年 月 日~~

世田谷区活力ある商店街育成事業補助金補助事業実績報告書

世田谷区長 あて

補助事業者 住 所  
商店街等名  
代表者名

記入、押印してください。  
印鑑は、任意商店会は会長の私印。法人組織は、法人の代表者印です。

㊟

~~年 月 日~~ 世商第 ~~第 号~~ をもって交付決定通知を受けた世田谷区活力ある商店街育成事業補助金について、補助事業の実績を下記のとおり報告します。

記

お渡ししている交付決定通知に書いてある、補助事業名を記入してください。  
例) △△商店街感染症対策事業

1 事業名称

2 交付の決定を受けた補助金の額

~~金 円~~

3 補助事業に要した経費の額

~~金 円~~

4 補助事業の完了年月日

~~年 月 日~~

5 決算総括表

補助金受領年月日（概算払の場合記入） ~~年 月 日~~

（単位：円）

経費区分	補助金交付（変更）決定		補助金 概算払	
	年 月 日	通知額	年 月 日	通知額
<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>

6 補助事業の実績

「事業の契約日、物品の購入日等」事業着手日を記入

「領収書の日付等」事業終了日を記入

(1) 事業の実施期間

年 月 日から 年 月 日まで

(2) 事業の具体的な内容

事業の目的、内容を簡潔に記入してください。  
例) 「商店街全体で新型コロナウイルス感染症対策を行い、商店街に来られる方が安心して安全に買い物を楽しんでもらえるようにするため、感染症対策を行っていることがわかるA3ポスターの作成と消毒液の購入を行った。  
A3ポスターは商店街事務所や加盟店舗に掲出し、消毒液は加盟店舗に配布し買物客が使用できるよう適正に配置してもらい、感染予防を図っている。」

(3) 実施経過 (日程・実施場所・内容)

例)	〇〇年〇月〇日	定期総会開催	事業内容と予算の了解を得る	} 1件100万円 以上の契約の場合
	〇月〇日	業者選定委員会発足		
	〇月〇日	第〇回業者選定委員会にて業者決定		
	〇月〇日	契約 着手		
	〇月〇日	完了 検査 引渡		
	〇月〇日	代金支払		
	〇月〇日	消毒液 発注		
	〇月〇日	消毒液 納品		
	〇月〇日	消毒液 代金支払		

(4) 事業実施後の効果

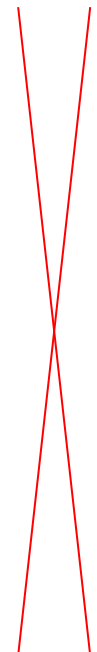
例) 買物客が安心して安全に商店街を利用していただける環境の促進  
商店街全体として感染症対策に取り組んでいることの周知  
感染拡大防止の啓発  
事業の実施を通して、会員間の連帯感アップ など

(5) 事業の成果物の概要

例) 周知物の場合：商店街事務所、加盟店舗に〇〇枚  
ポスターを掲出  
物品購入の場合：商店街事務所、全加盟店舗に各1台  
消毒液用オートディスペンサーを設置  
消耗品の場合：商店街事務所、全加盟店に各1個  
消毒液を配布

7 補助金経費明細

(単位：円)

経費区分	支出明細 【 経費名称 単価 * 規模 = 金額 】		総事業費	補助対象経費
周知費用	A 3 ポスター デザイン	@50,000 × 1 = 50,000	50,000	
	A 3 ポスター 作製費	@ 400 × 70 = 28,000	28,000	
物品購入費	消毒液用オー トディスペン サー	@4,000 × 70 = 280,000	280,000	
消耗品購入費	消毒液	@1,000 × 70 = 70,000	70,000	
	マスク	@ 500 × 70 = 35,000		
消耗品の補助対象経費は総額10万円が限度となります。 記載例では、5,000円分は補助対象外経費となります。				
交付申請書送付 時に同封させて いただいた「感 染症対策事業に ついて」P.2の別 表1の「区分」を 参考にしてくだ さい。				
			消費税込みの金額をご記入ください。	
合 計			463,000	

8 補助対象者自己資金内訳

(単位：円)

区 分	金 額	備 考
積 立 金	82,000	商店街負担部分の金額（事業費－補助金）の調達方法等について記入してください。 「積立金」は商店街会計の積立金で負担する場合。 「負担金」は当該事業実施のための会員等からの負担金を徴収する場合。 「借入金」の場合は返済方法（支払年度等）をご記入下さい。 例）補助金交付後に一括返済
負 担 金		
借 入 金		
そ の 他		
合 計	82,000	

100万円以上の契約で、業者選定を行った場合にご記入願います。

9 業者選定経緯調査

業者選定委員会	設置年月日	年 月 日設置
	委員長名	(組合での役職名)
	委員名	

業者選定の経緯	選定方法	1 競争入札    2 コンペ    3 見積合わせ    4 その他			
	仕様書提示日 又は現場説明会	年 月 日実施 実施場所 ( )			
	入札実施日	年 月 日実施 実施場所 ( )			
	参加企業名 (見積徴収業者名)	1.	4.		
		2.	5.		
		3.	6.		
	選定業者	会社名			
		代表者氏名			
		所在地	TEL ( )		
	選定理由				
	契約日	年 月 日	契約金額	円	
	実施期間	年 月 日 ~		年 月 日	
	契約の具体的内容				
契約の具体的成果					

1件あたり100万円以上契約（商慣習上、複数業者から見積書を徴する必要がない場合を除く）がある場合に記載すること。

【添付資料】業者選定委員会議事録、各社見積書、入札書