

回 答 書

世田谷区

世田谷区立八幡小学校・松沢中学校改築に伴う整備手法検討支援業務委託に係る事業者選定プロポーザルの関連書類に関する質問に下記のとおり回答いたします。

No	質 問 事 項	回 答
1	1次提案資料における様式2～5については正本1部のみでよいという理解でよろしいでしょうか。	よろしいです。
2	「平成24年度以降に完了した業務」と記載がありますが、完了した業務の内容は、基本構想、基本計画、設計実績（基本設計、実施設計）なのか、あるいは工事監理も含めた業務実績なのか、ご教示ください。	仕様書(案)6. 業務委託内容を参考のうえ、小・中学校の実績をご記入ください。 左記実績のうち任意のものを抜粋してかまいませんが、本委託と同種の業務実績があれば、優先してご記入ください。
3	TECRIS登録内容確認書は、様式3（事業者概要・執行体制）の確認資料となっていますが、様式4（事業者の業務実績）との理解で宜しいでしょうか。	各様式に記入していただいた内容を確認できる資料であればTECRIS登録内容確認書でなくとも構いません。 様式4、様式5についても内容を確認できる書類を添付してください。
4	当該様式の主任技術者は、総括も含む業務全体の主任技術者1枚でよいのか、あるいは「総括」「意匠主任技術者」「構造主任技術者」「電気設備主任技術者」「機械設備主任技術者」の各主任技術者でそれぞれ作成するのか、ご教示ください。 （募集要領P5 上部ヒアリング⑤出席者に「総括・主任を含め、3名以内の出席」と記載があるため）	総括も含む業務全体の主任技術者1名分をご記入ください。

No	質 問 事 項	回 答
5	業務実績における同種業務について、具体的な業務内容（例：小・中学校における設計業務等）が規定されておりましたらご教授ください。	仕様書(案)6.委託業務内容を参考のうえ、小・中学校の実績を優先してご記入ください。
6	同種業務にて具体的な業務内容が複数規定されている場合、優先的に記載をするべき業務内容についてご教授ください。	延床面積の大きい順にご記入ください。
7	提案課題2で「想定される事業スケジュールや事業コストを算出し」とありますが、提案課題1で具体的な整備手法案を提案し、そのスケジュール、コストの数値を具体的に記載することが必須、という理解でよろしいでしょうか。	本プロポーザルは、当該委託を遂行するに適切な事業者を選定するため、参加者がどのような観点で整備手法を検討する必要があると考えているかを提示することを求めるものです。 具体的な整備手法の提案・コストの提示等を妨げるものではありませんが、提案課題2の本旨はスケジュール短縮・コスト縮減の方法について、どのように考えているかにあることをご留意ください。
8	両校の間取りが分かる平面図を提供いただけないでしょうか。	資料を貸出します。 提案募集要領表紙記載の窓口にて、3月15日 14:00～3月21日 16:00(土日祝を除く、8:30～17:00)まで貸出しを受け付けます(必ず事前に電話連絡を入れること)。 5月30日までに返却してください。
9	両校の配置図のCADデータを提供いただけないでしょうか。	同上

No	質 問 事 項	回 答
10	<p>二次提案の検討にあたり、各校の現況（構造、意匠、電機設備、機械設備、外構）のわかる図面（確認申請図、竣工図等）を開示いただくことは可能でしょうか。</p> <p>また、上記の図面データ、また、整備方針案で使用されている図面データをお借りすることは可能でしょうか。</p>	<p>本プロポーザルでは上記平面図・配置図データを貸出します。</p> <p>本委託の受託者には委託業務で必要な資料を提供いたします。</p>
11	<p>二次提案の検討にあたり、各校の現況を確認したく、学校内を見学等させていただく機会を設けていただくことは可能でしょうか。</p>	<p>1次審査結果通知送付後に、現場見学会を開催します。</p> <p>詳細は追ってご連絡します。</p>

担当部署 世田谷区教育委員会事務局教育環境課