

# 町名板・住居番号板・補助番号プレート交付申請書

申請日 年 月 日

世田谷区長 あて

住所 .....

申請人氏名(姓・名) .....

電話番号(連絡先) ( ) .....

次のとおり、町名板・住居番号板・補助番号プレートの交付を申請します。

交付申請住所	世田谷区 丁目 番 号
<p>(申請理由)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 門扉、塀等の改修で撤去したため</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 破損、退色等により見えにくくなったため</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 同一住居番号の建物があるため</p> <p><input type="checkbox"/> 4. その他</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

----- 以下は、区役所記入欄 -----

受付所属名及び受付日		月 日	<input type="checkbox"/> ① 街区図送付依頼 <input type="checkbox"/> ② 街区図確認 <input type="checkbox"/> ③ 申請書送付
処理出張所及び受付日	出張所	月 日	<input type="checkbox"/> ④ 街区図確認 <input type="checkbox"/> ⑦ 交付決定 <input type="checkbox"/> ⑧ 戸番票交付
補助番号プレート交付時のみ	<input type="checkbox"/> ⑤ 現場調査 <input type="checkbox"/> ⑥ 補助番号指定(街区図修正) <input type="checkbox"/> ⑨ 主管課へ街区図送付 <input type="checkbox"/> ⑩ 住民票謄写修正		

交付日	月 日	交付方法	<input type="checkbox"/> 窓口渡し <input type="checkbox"/> 郵送	担				係	
交付枚数	町名板 枚	住居番号板 枚	補助番号プレート 枚	当				長	