第１号様式（第５条関係）

年　　月　　日

世田谷区長　　あて

世田谷区自動通話録音機貸与申請書

次のとおり、自動通話録音機の貸与の申請をします。

<table>
<tr><td rowspan="5">借用者</td><td>フリガナ</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>生年月日</td><td colspan="2">明治
大正
昭和
年　　月　　日生</td><td>歳</td></tr>
<tr><td>住　　所</td><td colspan="3">〒　　－
世田谷区</td></tr>
<tr><td>連 絡 先</td><td>録音機設置電話番号
－　　－</td><td colspan="2">（携帯）</td></tr>
<tr><td>代理人</td><td colspan="4">※借用者以外の方が申請される時（代理人申請時）は、代理人の住所、氏名、連絡先、借用者と代理人との関係（続柄等）を記入してください（同一のときは記載不要です）。
住　所）
氏　名）
連絡先）
続柄等）</td></tr>
<tr><td colspan="2">貸与をどこでお知りになりましたか</td><td colspan="3">・区のお知らせ、ホームページ、チラシ　・友人、家族から
・警察官から　・その他（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">備考</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

（担当者記入欄）

申請者確認 免許証・健康保険証・その他（　　）

自動通話録音機シリアル番号