

受付：

別記第26号様式(第21条、第22条、第24条関係)

後 期 高 齢 者 医 療  
療 養 費 支 給 申 請 書

受付日 年 月 日  
決定日 年 月 日

保険者番号	3 9 1 3 1 1 2 3	個人番号						
被保険者番号			療 養 を 受 け た	被保険者氏名				
公費負担者番号				生年月日	年	月	日	
公費受給者番号				入 外	入院	外来	割 合	割
診療年月	年 月		療 養 期 間	年 月 日 から				
診療日数	日			年 月 日 まで				

種 類	補装具 移送費 一般診療 (医科・歯科・調剤) 柔道整復 はり・きゅう あんま・マッサージ 一部負担金差額 その他 ( )	
傷 病 名		
診療を受けた医療機関等の所在地	<h1>別添証明書のとおりに</h1>	
診療を受けた医療機関名又は施術師		
支給申請をした理由		
発病又は負傷の理由		1：第三者行為 (交通事故等) 2：その他 (自損事故・疾病等)

療養に要した費用額		食 事 回 数	
審 査 認 定 額		療養に要した費用額	
一 部 負 担 金		食 事 標 準 負 担 額	
支 給 金 額			

該当するものに○を付けてください。該当するものがない場合は( )内に記載してください。網掛けの中は記載不要です。

振 込 先	銀 行 信用金庫 信用組合 協同組合 ( )	本店・支店 ( )	預 金 種 別	普 通 当 座 ( )
口座番号等 左詰めで記載してください。				
口座名義人 (カタカナ)				

口座名義人は、カタカナで上段から左詰めで記入してください。濁点・半濁点は1字として、姓と名の間は1字空けてください。

上記のとおり療養に要した費用に関する証拠書類を添えて申請します。

年 月 日

東京都後期高齢者医療広域連合長あて

申請者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_

本人確認 (職員記入欄)  保険証  個人番号カード  運転免許証  その他 ( )