

戸籍の証明書・身分証明書等の申請書 (郵送請求用)

長 あて

本籍地の区市町村に申請してください。

年 月 日

必要な戸籍の	本籍		
	筆頭者 (戸籍の最初に載っている方) ※ 亡くなられても変わりません		
なにが必要ですか		全員の方が載っているもの	一部の方(必要とする方だけ)が載っているもの
	戸籍 (現在)	戸籍全部事項証明(戸籍謄本) 通	戸籍個人事項証明 (戸籍抄本) どなたのものが必要ですか (名前→) 通
	除籍	除籍全部事項証明(除籍謄本) 通	除籍個人事項証明 (除籍抄本) どなたのものが必要ですか (名前→) 通
	改製原戸籍	改製原戸籍謄本 通	改製原戸籍抄本 どなたのものが必要ですか (名前→) 通
	戸籍の附票	戸籍の附票の全部証明 通	戸籍の附票の一部証明 どなたのものが必要ですか (名前→) 通
	身分証明書	どなたのものが必要ですか	(名前→) 通
	その他	具体的な証明の種類(内容)	
申請をする方	住所	〒	
	氏名	生年月日 明大昭平 年 月 日	電話番号(平日昼間に連絡可能なもの) <携帯電話でも可> ()
戸籍に載っている方との関係 (○印)	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他() ※「その他」の方の請求等、関係によっては委任状等の書類を要する場合があります。 ※ 身分証明書を本人以外が請求するときは、本人自筆の委任状が必要です。		
使いみち	<input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 (国民・厚生・共済・その他) <input type="checkbox"/> 戸籍の届出用 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当申請 (どなたの) <input type="checkbox"/> 附票の必要な住所等 (どなたの) 住所 (区・市 町から 区・市 町)までの履歴 <input type="checkbox"/> 相続手続きのため<氏名 続柄 >が亡くなったことによる ・亡くなった人について { 死亡の記載があるもの _____ 通 「 」歳から「 」歳までのもの _____ 通 出生から亡くなるまでのもの _____ 通 ・「どなた 」と「どなた 」の関係がわかるもの _____ 通 <input type="checkbox"/> 提出先 () <input type="checkbox"/> その他 具体的に { } ※ 同じ戸籍に載っている方以外からの請求では、請求理由を裏づける資料を要する場合があります。		
通信メモ	最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。 (月 日 区・市・町・村 に 届を提出)		

★ 裏面の郵送請求方法を必ずご確認ください。

申請は本籍のある区市町村へ郵送申請してください。

- 手数料は、区市町村によって異なることがあります。 ※ 世田谷区の金額
 - ・戸籍全部事項証明(戸籍謄本)、戸籍個人事項証明(戸籍抄本) ~ 1通450円
 - ・除籍全部事項証明(除籍謄本)、除籍個人事項証明(除籍抄本) ~ 1通750円
 - ・改製原戸籍謄本、改製原戸籍抄本 ~ 1通750円
 - ・戸籍の附票、身分証明書、不在籍証明書 ~ 1通300円
 - ・受理証明書 ~ 1通350円