

記入にあたっての注意事項

就労証明書はすべて就労先の取扱い者が記入してください(就労者本人の記入、加筆等不可)。
 ただし、就労者本人が会社・店舗の代表者の場合は、本人(代表者として)による証明で結構です。
 週の就労日数・就労時間については、規則的でかつ幅がある場合は、常態での日数・時間を記入してください。不規則の場合は、実際の就労状況を記入してください。
鉛筆や消えるペンで記入した就労(予定)証明書は受付できません。
 本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、
刑法上の罪に問われる場合があります。

就 労 (予 定) 証 明 書

年 月 日

裏面記入例を参照のうえ
 すべての欄に記入してください。

鉛筆・消えるペンによる証明は無効です。
 上部、注意事項もご確認ください。

訂正の際は二重線を引き、修正してくだ
 さい。(修正液・修正テープは無効)

事業所名 _____

所在地 _____

電話番号 _____

代表者名 _____

取扱者名 _____

次の者は、本事業所に就労(予定)していることを証明します。

就 労 者 氏 名				
就 労 者 住 所				
就 労 先	事業所名			
	住所	TEL		
仕 事 の 内 容		(常 勤 ・ 非 常 勤 ・ パ ー ト ・ ア ル バ イ ト ・)		
就 労 (予 定) 開 始 年 月 日		年 月 日		
週 の 就 労 日 数 ・ 時 間 数 (日曜・祝日を除いた数)		1週間のうち、週【 】日、週合計【 】時間 勤務 (休憩時間を含む、労働契約上の正規の時間)		
1日の就労(予定)時間 (日曜・祝日を除く)	時 分 ~ 時 分	【	曜日	】
	時 分 ~ 時 分	【	曜日	】
	時 分 ~ 時 分	【	曜日	】
	不規則の場合 / その他備考 []			
最近3か月の就労状況 (有給休暇取得日は含め、 日曜・祝日の勤務日は除く)	【 】月の勤務日数		【 】日間	
	【 】月の勤務日数		【 】日間	
	【 】月の勤務日数		【 】日間	
	上記の1か月の勤務日数が15日以下(週3日勤務の方は11日以下)の月がある場合や、直近3か月の勤務日数が提出できない場合は、その理由 []			

学童クラブ名

児 童 名

この欄のみ保護者が記入

小新BOP学童クラブ	
------------	--

就労(予定)証明書 記入例

令和6年4月1日以降の就労状況を証明してください。

派遣社員の方は、原則として派遣元からの証明が必要です。「現在の就労先」が派遣先になります。

就 労 (予 定) 証 明 書				4月入会は、10月5日以降に証明してください。	
				令和5年 11月 1日	
事業所名		株式会社			
所在地		港区 3-2-1			
電話番号		03-xxxx-xxxx			
代表者名		新橋 大介			
取扱者名		人事課長 三田 一子			
次の者は、本事業所に就労(予定)していることを証明します。					
就 労 者 氏 名	北 沢 明 子				
就 労 者 住 所	世田谷区代田 - -				
就 労 先	事業所名	株式会社 実際の勤務地			
	住所	港区 3-2-1	TEL	03-xxxx-xxxx	
仕 事 の 内 容	の販売、経理事務 (常勤 非常勤 ・パート・アルバイト)				
就労(予定)開始年月日	令和5年 7月 16日				
週の就労日数・時間数 (日曜・祝日を除いた数)	1週間のうち、週【3~4】日、週合計【21~28】時間 勤務 (休憩時間を含む、労働契約上の正規の時間)				
1日の就労(予定)時間	10時00分~17時00分 【月~金のうち3日 曜日】				
	8時00分~18時00分のうち7時間 【月2回土曜日】				
証明書発行月は最近3か月に含まない。 (例 11月に発行した場合、8~10月の3か月分を記載。)					
最近3か月の就労状況 (有給休暇取得日は含め、 日曜・祝日の勤務日は除く)	【 9 】月の勤務日数 【 14 】日間				
	【 9 】月の勤務日数 【 15 】日間				
	【 8 】月の勤務日数 【 8 】日間				
	上記の1か月の勤務日数が15日以下(週3日勤務の方は11日以下)の月がある場合や、直近3か月の勤務日数が提出できない場合は、その理由 【 8月:月途中の採用のため。 】				

育児休業中 / 育児短時間勤務利用の場合

- 育児休業中の場合、 の 欄に「**育児休業中のため。 年 月 日復帰予定**」等と記入します。
(復帰日未定の場合は、復帰日が決まり次第、就労証明書の再提出が必要です。)
- 育児短時間勤務の場合、 に正規の就労状況、 の 欄に短時間勤務の状況を記入します。
例：4月30日まで育児短時間勤務予定。10~16時勤務(月~金、週合計30時間)

よくある質問に対する回答

- 証明日現在から就労時間数等の変更予定がある場合は、 に変更後の就労状況を記入し、 の 欄に、現在の状況と変更年月日を記入します。
例：現在は9~13時勤務(月~水、週合計12時間)だが、令和6年4月1日より変更予定
- 就労開始前や開始直後で前月の就労実績がない場合、 は空欄で結構です。
- 証明書を11月に作成する場合、 は10月・9月・8月の実績になります。
ただし、給与の締め日の関係で前月分の実績が出ていない場合は、9月・8月・7月の実績でも可。