

**記入例**

利用先の施設・事業者にも本様式（下半分）の記入を依頼してください。

苗字と名前の間は1マス以上あける

**領収証兼特定子ども・子育て支援提供証明書**

保護者が記入	園名	うさぎ 幼稚園	生年月日（認定子ども）	年齢	施設等利用給付認定（2・3号認定）の有効期間
			平成 年 月 日	歳児	平成 令和 6年4月1日～令和9年3月31日

認定保護者 保護者記入	フリガナ	セタカヤ	タロウ	認定子ども この続柄	認定子ども 保護者記入	フリガナ	セタカヤ	サクラ
氏名		世田谷	太郎	父	氏名		世田谷	さくら

（保護者の方へ）上部に保護者が記入後、施設に下部の記載を依頼してください。

（特定子ども・子育て支援提供者様）保護者から受領後、下部を記載して保護者に渡してください。

2・3号の認定を受けた方で、有効期間内の利用分のみ記載してください。

ただし、【令和6年4月分】特定子ども・子育て支援利用料として

必ず、「月ごと」に記載してください。

利用施設で、月ごとに作成を依頼してください。

支援提供者が記入

特定子ども・子育て支援の内容 注）いずれか1つの に を記入	認定の有効期間中に提供した日 実際の利用日を含む「提供期間」 を記入	提供時間帯 標準的な利用時間帯を記入	認定の有効期間中の費用 （利用料及び保育料） 無償化対象	利用料以外の徴収金額 （特定費用） 無償化対象外
<input checked="" type="checkbox"/> 認可外保育施設	日 ~ 日	: ~ :	円	円
一時預かり事業	日 ~ 日	: ~ :		円
病児保育事業	各月に支払った合計金額 から、利用料以外の特定費用（欄外の参照）を除いた金額を に右づめで記載してください。 に記載の金額のみ、上限額の範囲内で補助金を支給します。			円
ファミリー・サポート・センター事業				円

（以上の記載は、「支援の内容」「提供した日（提供日数）」「提供時間帯」「費用（内訳も記載）」がわかる書類の添付をもって替えることも可能）

領収金額の内訳（無償化対象外）には、日用品、文房具、行事参加費、食材費等、実費徴収となるものを記載してください。

利用先の校舎名も必ずご記入ください。

上記のとおり特定子ども・子育て支援利用料を領収するとともに、子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供したことを証明します。

利用先施設の記載・押印が漏れていないかご確認ください。

令和 6年 月 日

施設・事業所の所在地	世田谷区 1 - 2 - 3
施設・事業所の名称 （校舎名まで）	スクール 世田谷校
施設・事業所の代表者職氏名	
施設・事業所の電話番号	-