

在園・申込中

(児童名)
年 月 日

※第1希望園を記入してください。

世田谷区長あて

年間収入・無収入申告書

年 月 日

住 所			
申告者氏名		電話番号	

該当する項目にチェック及び○をし、記入してください。

		年(1~12月)	年(1~12月)	年(1~12月)
<input type="checkbox"/> 同居して扶養されていた 生計の<全部・一部>	扶養者氏名 (続柄)	()	()	()
	年間金額	円	円	円
<input type="checkbox"/> 仕送りを受けていた 生計の<全部・一部>	仕送者氏名 (続柄)	()	()	()
	年間金額	円	円	円
<input type="checkbox"/> その他による生計維持 生計の<全部・一部>	具体的生計維持方法			
	年間金額	円	円	円

※裏面をよくお読みのうえ、ご記入ください。

□事業収入があった				□給与収入があった					
		年	年	年			年	年	年
事業の種類					期 間	月~	月~	月~	月~
事業所名称					勤 務 先 (2箇所以上ある場合は、併記してください。)	月	月	月	月
事業所所在地									
期間									
年間事業収入					年間給与収入				
必要経費					年間給与収入				
控除	雑 損 額				控除	雑 損 額			
	医 療 費					医 療 費			
支払額	社会保険料支払額				支払額	社会保険料支払額			
	生命保険料支払額					生命保険料支払額			
	個人年金保険料支払額					個人年金保険料支払額			
	地震保険料支払額					地震保険料支払額			
	介護医療保険料支払額					介護医療保険料支払額			

配偶者 控 除	有・無	配偶者 特別控除	配偶者に収入がある場合は、金額を記入してください。		寡婦・寡夫 控 除	死別・離婚・生死不明 年 月 日より		
			給与収入 円	その他の収入 円				
障害者控除	氏名	級・度	同居・別居	氏名	級・度	同居・別居		
扶養控除	氏 名	続柄	生年月日	同居・別居	氏 名	続柄	生年月日	同居・別居
			年 月 日	同居・別居			年 月 日	同居・別居
			年 月 日	同居・別居			年 月 日	同居・別居

以上について、事実と相違ありません。

虚偽の記載は、無効です。

記入上の注意点

1. 確定申告をされている方、源泉徴収票や住民税の課税証明書のある方で、ほかの所得や控除のない方は、この申告書の提出は不要です。それぞれの資料のコピーを送付してください。
2. 年間事業収入・年間給与収入欄は、それぞれ必要経費・給与所得控除を引く前の金額を記入してください。いわゆる手取り金額ではありません。
数カ所からの収入があった場合は、その合計額を記入してください。
3. 自営業の方について、必要経費欄には、上記「2」の収入を得るために要した経費(商品の仕入代、電気代、事業用の土地・家屋の賃借料および固定資産税など)の合計額を記入してください。
4. 雑損額欄には、その年中に盗難・災害等によって、資産に損害を受けた金額を記入してください。保険等により補填された場合には、その分を差し引いてください。罹災証明書などの証明書(コピー可)の添付が必要となります。
5. 医療費欄には、支払った医療費から保険等により補填された分を差し引いた金額を記入してください。領収書(コピー可)の添付が必要となります。
6. 社会保険料支払額欄には、その年中に支払った国民健康保険料、厚生年金保険料、国民年金保険料等の合計額を記入してください。
7. 生命保険料、個人年金保険料、地震保険料は、その年中に支払った金額をそれぞれ記入してください。
8. 控除欄の空欄には、その年中に支払った小規模企業共済掛金(小規模企業共済法に規定するものに限る)や、特定寄付金(学校の入学に関して寄付するものを除く)を明記して、その金額を記入してください。
9. 配偶者控除欄は、配偶者を扶養している場合は「有」に○を、扶養していない場合は「無」に○をつけてください。
10. 寡婦・寡夫欄は、ひとり親に該当する場合に記入してください。
11. 特別障害に該当する場合は、障害者控除欄の氏名を○で囲ってください。
12. 扶養控除欄には、扶養している方の名前、続柄、生年月日、同居の有無を記入してください。