

一世田谷区立校以外用 (国公立小・中学校用) 一

令和5年度 就学援助費受給申請書 (兼口座振替依頼書兼受領等委任状)

提出日 令和 年 月 日

申請を行う児童生徒の氏名・在籍学校名・生年月日をご記入ください。

Table with columns for child name (フリガナ), school name, birth date, and school type (小学校/中学校).

世田谷区教育委員会あて

以下の事項に同意し、令和5年度就学援助費を申請します。

- ①世田谷区及び他自治体が保有する世帯状況、課税状況、就学状況等の審査に必要な情報を教育委員会主管課長が照会すること。
②他自治体から転入した場合又は他自治体へ転出した場合、他自治体からの照会に教育委員会主管課長が回答すること。
③申請後に申請内容の変更があった場合、速やかに保護者が届出を行うこと。
④就学援助費が認定された場合、保護者へ支給される費目の振込先はこの申請書に記載の金融機関口座とすること。
⑤就学援助費の審査結果を在籍学校に通知すること。また、学校納付金を滞納し、在籍学校長の報告に基づき教育委員会が必要と判断した場合、保護者へ支給される費目の請求・受領・返金に関する一切の権限を在籍学校長に委任すること。

Main application form with sections for applicant details, residence, and bank information. Includes checkboxes for spouse, residence status, and bank account details.

【世帯員追加申告欄】

※表面「3. 申請日現在の世帯の状況」・「4. 令和5年1月1日現在の住民票上の住所」が共に(1)の場合は記入不要です。

区分 <small>☑をつけて ください。</small>	氏名	続柄	生年月日	備考欄：「同一生計」「転入」⇒令和5年1月1日の住民票の住所を記入 「別生計」⇒住民票と実態が異なる理由を記入 「居所」⇒令和5年1月1日の住民票の住所とその理由を記入
<input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日	個人番号(マイナンバー) ※要添付書類
<input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日	個人番号(マイナンバー) ※要添付書類
<input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日	個人番号(マイナンバー) ※要添付書類
<input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日	個人番号(マイナンバー) ※要添付書類
<input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日	個人番号(マイナンバー) ※要添付書類
<input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日	個人番号(マイナンバー) ※要添付書類

《世帯員追加申告欄について》

【記入方法】

別紙記入例を参考に記入してください。

【添付書類】 注：海外にお住まいの方は必要書類が異なりますので、学務課までご連絡ください。

「①同一生計」「③居所」「④転入」のうち、令和5年1月1日に住民票上世田谷区外にお住まいの方がいる場合

(1) 個人番号確認書類(該当の方全員分)

…… 個人番号のわかるもの(個人番号カードの番号記載面等)のコピー

※所得の有無に関わらず、令和5年1月1日にお住まいの自治体への所得申告が必要です。

(2) 本人確認書類(申請者(保護者)の方分)

…… 顔写真付き身分証明書(個人番号カードの顔写真添付面、運転免許証、パスポート等)いずれか一点のコピー

又は

顔写真なし身分証明書(公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書等)いずれか二点のコピー

※医療保険の被保険者証は、記号・番号・保険者番号にマスキング(黒塗り)をしてご提出ください。

(1)(2)が両方揃わない場合は、令和5年1月1日にお住まいの自治体で発行される令和5年度(非)課税証明書のコピーが必要となります。

※課税証明書は例年6月頃に発行が可能となります。課税証明書を後日提出される方は、提出時に付箋やメモ等にその旨をお書きいただき、同封してください。

「①同一生計」に該当する方がいる場合
「②別生計」に該当する方がいる場合
「③居所」に該当する方がいる場合

状況により「申立書」等をご提出いただく場合があります。その場合、申請書の受付後に学務課からご連絡いたしますが、事前に申立書等の有無について確認をご希望の方はご連絡ください。