

一世田谷区立校以外用 (国公立小・中学校用)

令和3年度 就学援助費受給申請書 (兼口座振替依頼書兼受領等委任状)

提出日 令和 年 月 日

申請を行う児童生徒の氏名・在籍学校名・学年組をご記入ください。

児童生徒氏名: フリガナ セタガヤ タロウ, 世田谷 太郎. 学校名: 〇〇市立 〇〇 小学校. 学年組: 1 年 1 組.

世田谷区教育委員会及び世田谷区長あて

以下の事項に同意し、令和3年度以降の就学援助費を申請します。

お子様と同一世帯の保護者の方がご申請ください。
※ただし、審査結果につきましては、原則として住民票の世帯主様あてに送付します。

課税状況、就学状況に関する情報を教育委員会主管課長が照会すること。
からの照会に教育委員会主管課長が回答すること。
先及び転出予定表情報を教育委員会主管課長が照会すること。
の申請書に記載の金融機関口座とすること。
判断した場合、保護者へ支給される費目の請求・受領・返金に関する

申請者(保護者)氏名: 世田谷 花子. 配偶者: 有. 連絡先電話番号(自宅/携帯/勤務先): 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

申請者(保護者)住所: 〒〇〇〇-〇〇〇〇 世田谷区世田谷〇-〇-〇. 保護者の方の申請日現在の住所をご記入ください。住民票上の住所と現住所が異なる場合は、現住所をご記入ください(裏面参照)。

令和3年1月. (2)の場合は裏面【世帯員記入欄】のご記入が必要です。なお、状況により追加の確認書類をご提出いただく場合があります。
(2) 世田谷区外(市区町村名又は国名): 〇〇県〇〇市. (2)の場合は裏面へ

世帯の状況. (2)の場合は裏面【世帯員記入欄】のご記入が必要です。なお、状況により追加の確認書類をご提出いただく場合があります。
(2) 住民票とは異なる. ・住民票上別世帯にお住まいで、生計が同一の方がいる場合
・住民票上同一世帯にお住まいで、生計が別の方がいる場合
・住民票上の住所が現住所と異なる方がいる場合. (2)の場合は裏面へ

振込口座 就学援助費の振込. ※振込口座は保護者の方名. ※ご兄弟姉妹が既に就学援助費を受給している場合は、原則として同一の口座をご登録くださいますようお願いいたします。
給食費や教材費の振替口座登録とは異なりますので、必ずご記入ください。また、既に就学援助費の認定を受けているご兄弟姉妹がいる場合は、原則として同一の口座をご登録くださいますようお願いいたします。

金融機関名: 世田谷 銀行. 信用金庫. 信用組合. 世田谷 本店. 支店. 出張所. (ゆうちょ銀行の場合は漢数字3桁)

金融機関コード: 1 2 3 4. 支店コード: 1 2 3

口座名義人(保護者名): セタガヤ ハナコ. カタカナまたはアルファベット

預金種別: 普通. 口座番号(右づめで記入): 1 2 3 4 5 6 7

生活保護受給の有無: (1) 受給している. (2) 受給していない. 生活保護受給中の場合、支給内容が異なりますのでご注意ください。

**【世帯員記入欄】 注：住所が世田谷区外の場合は個人番号も記入してください（海外に居住していた方を除く）**

区分 ①	氏名	続柄	生年月日	備考欄： 「区外」⇒令和3年1月1日の住民票の住所を記入 「生計別」⇒住民票を別にしていない理由を記入 「別住所」⇒令和3年1月1日の住民票の住所とその理由を記入
① 区外追加生計別別住所	フリガナ セタガヤ イチロウ	父	明・大 昭 平・令	〒123-4567 東京都〇〇区〇〇〇 ×-×-× 〇〇年 〇月 〇日 個人番号（マイナンバー） ※要添付書類
	世田谷 一郎		1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0	
② 区外追加生計別別住所	フリガナ セタガヤ イチロウ	父	明・大 昭 平・令	〒123-4567 大阪府〇〇市〇〇〇 ×-×-× 〇〇年 〇月 〇日 個人番号（マイナンバー） ※要添付書類
	世田谷 一郎		1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0	
③ 区外追加生計別別住所	フリガナ ガクム タロウ	祖父	明・大 昭 平・令	転入に伴う一時的な同居のため (令和〇年〇月頃に世帯分離予定) 〇〇年 〇月 〇日 個人番号（マイナンバー） ※要添付書類
	学務 太郎			
④ 区外追加生計別別住所	フリガナ セタガヤ ハナコ	母	明・大 昭 平・令	〒123-4567 神奈川県〇〇市〇〇〇 ×-×-× (〇〇により住民票を異動していないため) 〇〇年 〇月 〇日 個人番号（マイナンバー） ※要添付書類
	世田谷 花子		1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0	

下記のいずれかに該当する16歳以上の世帯員の方は、世帯員記入欄の記入及び添付書類のご提出をお願いいたします。  
該当する方がいない場合は、記入不要です。

**【記入方法】**

- 申請を行う児童生徒と住民票上同一世帯にお住まいで、令和3年1月1日現在に世田谷区以外の住所にいらした方  
→「区外」に○をし、備考欄には令和3年1月1日時点のご住所を記入してください。
- 申請を行う児童生徒と住民票上別世帯にお住まいで、生計が同一となられている方（単身赴任、同一住所別世帯等）  
→「追加」に○をし、備考欄には令和3年1月1日時点のご住所を記入してください。
- 申請を行う児童生徒と住民票上同一世帯にお住まいで、生計が別となられている方（二世帯住宅等）  
→「生計別」に○をし、備考欄には住民票が別となっていない理由を記入してください。
- 申請を行う児童生徒を含め、住民票上の住所が現住所と異なる方  
→「別住所」に○をし、備考欄には令和3年1月1日時点の住民票上の住所、及び住民票上の住所が現住所と異なる理由を記入してください。

**【添付書類】 注：海外にお住まいの方は必要書類が異なりますので、学務課までご連絡ください。**

「①区外」「②追加」「④別住所」に該当する方のうち、令和3年1月1日に住民票上世田谷区外にお住まいの方がいる場合

**(1) 個人番号確認書類（該当の方全員分）**

- …… **個人番号カードの番号記載面のコピー** 又は **個人番号通知カードの番号記載面のコピー**  
※個人番号通知カードは、氏名・住所等が住民票上の記載情報と相違ない場合のみご使用いただけます。  
※令和3年1月1日にお住まいの自治体への所得申告が完了していることをご確認ください。なお、就学援助費のご申請の際は非課税であっても申告が必要となります。

**(2) 本人確認書類（申請者（保護者）の方分）**

- …… **顔写真付き身分証明書（個人番号カードの顔写真添付面、運転免許証、パスポート等）** いずれか一点のコピー 又は **顔写真なし身分証明書（公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書等）** いずれか二点のコピー  
※医療保険の被保険者証は、記号・番号・保険者番号にマスキング（黒塗り）をしてご提出ください。

(1)(2)が両方揃わない場合は、令和3年1月1日にお住まいの自治体で発行される **令和3年度（非）課税証明書** をご提出ください。

「②追加」に該当する方がいる場合

「③生計別」に該当する方がいる場合

「④別住所」に該当する方がいる場合

状況により「**申立書**」等をご提出いただく場合があります。

※申請書の受付後に学務課からご連絡いたしますが、事前の確認をご希望の方はご連絡ください。