

令和5年度 就学援助費希	記入例	願書兼受領等委任状)
--------------	-----	------------

提出日 令和 5 年 4 月 〇 日

1. 児童・生徒氏名など

フリガナ セタガヤ タロウ	世田谷区立	学務
世田谷 太郎	1 年 1 組 (出席番号 3 番)	生年月日 平成 〇 年 〇 月 〇 日
		() 小学校 () 中学校

2. 希望調書 ①~③のうち、該当する1つに☑をつけてください。

(就学援助費を) <input type="checkbox"/> ①希望する 【オンライン手続き】	(就学援助費を) <input checked="" type="checkbox"/> ②希望する 【紙での手続き】	(就学援助費を) <input type="checkbox"/> ③希望しない
--	---	---

①~③のうち、該当する一つに✓をしてください。

①の場合、申請完了画面もしくは申請完了メールに記載されている「到達番号」を記入して、封筒に入れて提出してください。

②の場合、3. 就学援助費受給申請書(兼口座振替依頼書兼受領等委任状)に必要な事項を記入して、封筒に入れて提出してください。

③の場合、赤枠内を記入したことを確認して、封筒に入れて提出してください。

3. 就学援助費受給申請書

世田谷区教育委員 以下の事項に同意	等の審査に必要な情報を教育委員会主管課長が照会すること。 本からの照会に教育委員会主管課長が回答すること。
お子様と同一世帯の保護者の方がご申請ください。 ※ただし、審査結果につきましては、原則として住民票の世帯主様あてに送付します。	保護者の方の申請日現在の住所をご記入ください。住民票上の住所と現住所が異なる場合は、現住所をご記入ください(裏面参照)。

1. 申請者(保護者)氏名	電話番号(自宅() 携帯() 勤務先)
世田谷 花子	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

2. 申請者(保護者)住所	令和4年1~12月の海外居住世帯員
世田谷区世田谷〇-〇-〇	有 () 無 ()

3. 申請日現在の

令和4年1月1日~12月31日までの期間内で海外に居住していた世帯員がいる場合には、有を選択してください。また、添付書類が必要となりますので学務課までご連絡ください。

(1) 住民票のとおり → 住民票上の世帯状況を基に審査を行います

(2) 住民票とは異なる → 住民票上別世帯にお住まいで、生計が同一の方がいる場合(同一生計)

(2)の場合は裏面【世帯員追加申告欄】のご記入が必要です。

なお、状況により追加の確認書類をご提出いただく場合があります。

4. 令和5年1

(1) 世田谷

(2) 世田谷区外に居住していた世帯員(令和5年1月2日以降に世田谷区へ転入した方)がいる(転入)

(2)の場合は裏面へ

5. 振込口座

就学援助費を振込む口座です。必ずご記入ください。

子様名義の口座は指定いただけません。口座番号を数字7桁で記入してください。

世田谷	銀行・農協 信金・信組	世田谷	本店 () 支店 ()	預金種別
金融機関コード	1 2 3 4	支店コード	1 2 3	普通
口座名義人(保護者名)	カタカナ セタガヤ ハナコ			口座番号(右つづめで記入)
				1 2 3 4 5 6 7

6. 生活保護受給の有無 (1) (2) のどちらかに○をつけてください

(1) 受給している () (2) 受給していない ()

生活保護受給中の場合、支給内容が異なりますのでご注意ください。

【世帯員追加申告欄】

※表面「3. 申請日現在の世帯の状況」・「4. 令和5年1月1日現在の住民票上の住所」が共に(1)の場合は記入不要です。

区分 ☑をつけてください	氏名	続柄	生年月日	備考欄：「同一生計」「転入」⇒令和5年1月1日の住民票の住所を記入 「別生計」⇒住民票と実態が異なる理由を記入 「居所」⇒令和5年1月1日の住民票の住所とその理由を記入
① <input checked="" type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ セタガヤ 伊吹	父	明・大 [●] ・昭 [●] ・平 [●] ・令	大阪府〇〇市〇〇〇 ×-×-×
	世田谷 一郎		〇年〇月〇日 個人番号(マイナンバー) ※要添付書類	
② <input type="checkbox"/> 同一生計 <input checked="" type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ ガクム タウ	祖父	明・大 [●] ・昭 [●] ・平 [●] ・令	二世帯住宅で互いに独立した生活を営んでおり、 生計は完全に分離しているため
	学務 太郎		〇年〇月〇日 個人番号(マイナンバー) ※要添付書類	
③ <input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input checked="" type="checkbox"/> 居所 <input type="checkbox"/> 転入	フリガナ セタガヤ ハコ	母	明・大 [●] ・昭 [●] ・平 [●] ・令	神奈川県〇〇市〇〇〇 ×-×-× (〇〇により住民票を異動できないため)
	世田谷 花子		〇年〇月〇日 個人番号(マイナンバー) ※要添付書類	
④ <input type="checkbox"/> 同一生計 <input type="checkbox"/> 別生計 <input type="checkbox"/> 居所 <input checked="" type="checkbox"/> 転入	フリガナ セタガヤ 伊吹	父	明・大 [●] ・昭 [●] ・平 [●] ・令	東京都〇〇区〇〇〇 ×-×-×
	世田谷 一郎		〇年〇月〇日 個人番号(マイナンバー) ※要添付書類	

下記のいずれかに該当する16歳以上の世帯員の方は、【世帯員追加申告欄】の記入及び添付書類のご提出をお願いいたします。
該当する方がいない場合は、記入不要です。なお、記入内容をお認めできない場合もあります。

【記入方法】(複数選択可)

- ①申請を行う児童生徒と住民票上別世帯にお住まいで、生計が同一となられている方(単身赴任、同一住所別世帯等)
→「同一生計」に☑をし、備考欄には令和5年1月1日時点のご住所を記入してください。
- ②申請を行う児童生徒と住民票上同一世帯にお住まいで、生計が別となられている方(二世帯住宅等)
→「別生計」に☑をし、備考欄には住民票と実態が異なる理由を記入してください。
- ③申請を行う児童生徒を含め、住民票上の住所が現住所と異なる方
→「居所」に☑をし、備考欄には令和5年1月1日時点の住民票上の住所、及び住民票上の住所が現住所と異なる理由を記入してください。
- ④申請を行う児童生徒と住民票上同一世帯にお住まいで、令和5年1月1日現在在世田谷区以外の住所にいらした方
→「転入」に☑をし、備考欄には令和5年1月1日時点のご住所を記入してください。

【添付書類】 注：海外にお住まいの方は必要書類が異なりますので、学務課までご連絡ください。

「同一生計」「居所」「転入」のうち、令和5年1月1日に住民票上世田谷区外にお住まいの方がいる場合

(1) 個人番号確認書類(該当の方全員分)

…… 個人番号のわかるもの(個人番号カードの番号記載面等)のコピー

※所得の有無に関わらず、令和5年1月1日にお住まいの自治体への所得申告が必要です。

(2) 本人確認書類(申請者(保護者)の方分)

…… 顔写真付き身分証明書(個人番号カードの顔写真添付面、運転免許証、パスポート等)いずれか一点のコピー
又は

顔写真なし身分証明書(公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書等)いずれか二点のコピー
※医療保険の被保険者証は、記号・番号・保険者番号にマスキング(黒塗り)をしてご提出ください。

(1)(2)が両方揃わない場合は、令和5年1月1日にお住まいの自治体で発行される令和5年度(非)課税証明書のコピーが必要となります。

※課税証明書は例年6月頃に発行が可能となります。課税証明書を後日提出される方は、提出時に付箋やメモ等にその旨をお書きいただき、同封してください。

「同一生計」に該当する方がいる場合

「別生計」に該当する方がいる場合

「居所」に該当する方がいる場合

状況により「申立書」等をご提出いただく場合があります。その場合、申請書の受付後に学務課からご連絡いたしますが、事前に申立書等の有無について確認をご希望の方はご連絡ください。