

記入例

# 口座振込依頼書 兼 登録申請書

(個人用)

※  の中を記入してください。

金融機関名	〇〇〇 <input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信
支店名	〇〇〇支店
預金種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
口座番号	1 2 3 4 5 6 7
フリガナ	カブシキガイシャ〇〇〇
氏名	株式会社 〇〇〇

(個人用) とありますが、この用紙で法人名の口座を指定いただくことが出来ます。

※振込先にゆうちょ銀行を希望される場合は、事前にゆうちょ銀行から発行される振込用の支店名、口座番号が必要です。

7桁の口座番号をご記入ください。

世田谷区から支払われる 世田谷区  
上記の登録する口座に振り込んでくだ


世田谷区長 あて

口座名義は、法人名のみ、もしくは、法人名+事業所名の口座や、申請書・実績報告書に記入の法人名+役職名+代表者氏名の口座をご記入ください。  
その他、ご質問がありましたら高齢福祉課までご連絡ください。(03-5432-2397)

令和〇年〇月〇日

郵便番号 〇〇〇-〇〇〇〇

住所 世田谷区世田谷〇-〇-〇

氏名 株式会社〇〇〇 代表取締役 世田谷太郎 

ご注意

申請書・実績報告書に記入の法人所在地と代表者氏名、印鑑と同じものをご記入ください

- 1 振込口座は、申請する方
- 2 登録した振込口座を変更する場合は、担当課へご連絡ください。