

転出届(特例転出)

記入は黒色でお願いします。

転入後 14 日以内に転入先の市区町村窓口で転入（特例転入）の手続きをしてください。手続きの際は、継続利用を希望する方全員のマイナンバーカード・住基カードをご持参ください。カード毎の暗証番号(発行時に登録した番号)の入力が必要です。外国人の方は在留カード、特別永住者証明書もご持参ください。

パソコンでは入力できません。
自書してください。

令和●● 年 ● 月 ● 日

処理終了後、ご連絡をします。連絡先の電話番号は、必ずご記入ください。

届出人	氏名	世田谷 花子		
	住所	大田区蒲田1-2-3 蒲田マンション101		
電話番号	(平日昼間の連絡先)	090-xxxxx-xxxxx		
転出日		令和●● 年 ● 月 ● 日		
これからの住所		〒144-0052 大田区蒲田1-2-3 (アパート等の名称) 蒲田マンション101		
世帯主名	(フリガナ)	セタガヤ ハナコ 世田谷 花子		
いままでの住所		世田谷区 世田谷 4 丁目 21 番 17 号 (アパート等の名称) 世田谷アパート201		
世帯主名	(フリガナ)	セタガヤ タロウ 世田谷 太郎		
本籍及び筆頭者 (外国人の方は 国籍・地域)	(本籍)	世田谷区世田谷●丁目●●●番地		
	(筆頭者)	世田谷 太郎		

転出者全員（世帯主を含む。）の氏名及び生年月日 *外国人の方は在留カード等の番号を記入

1	(フリガナ)	セタガヤ ハナコ	平成●●年 ●月 ●日	有	※マイナンバー
		世田谷 花子			
2	在留カード等の番号		年 月 日	有	※電話番号を必ず記入してください。
	◆ 運転免許証、マイナンバーカード、写真付住民基本台帳カード、日本国発行のパスポート、健康保険証、年金手帳、在留カード、特別永住者証明書等官公署発行の証明書の写しのうちいずれかひとつを同封してください。				
3	在留カード等の番号		年 月 日	有	の方は、「有」に○を付けてください。
	(フリガナ)				
4	在留カード等の番号		年 月 日	有	
	(フリガナ)				
5	在留カード等の番号		年 月 日	有	
	(フリガナ)				

◆運転免許証、マイナンバーカード、写真付住民基本台帳カード、日本国発行のパスポート、健康保険証、年金手帳、在留カード等官公署発行の証明書の写しのうちいずれかひとつを同封してください。