

緊急連絡先の情報提供のお願い

世田谷区の児童館は、お子さんの来館中に、緊急に保護者と連絡を取らなければならない事態に備えて、連絡先等を把握させていただいております。

つきましては、下記の『児童館利用時緊急連絡先』用紙の提出をお願いいたします。

記

- 目的 緊急時に保護者と連絡をとるため
※緊急時：地震、台風等の災害時やケガなど緊急を要すると職員が判断した場合
- 保管期間 小学校卒業年度末まで ※保管期間終了後、責任を持って廃棄します。
住所・電話番号等の変更があった場合は別途お知らせください。
- 情報の保持 途中、廃棄を希望される場合は 提出した児童館にお知らせください。
※引越しなどで児童館を利用しなくなる場合など

提出について **祖師谷児童館へご提出ください。**
児童館に遊びに来る際にお持ちください。
※2つ以上の児童館を利用している場合は、それぞれの館へ提出してください。
※お子さんがお持ちになる場合は、紛失等にご注意ください。

問い合わせ先 世田谷区祖師谷児童館 03-3789-5633

.....きりとり.....

世田谷区立祖師谷児童館 あて 提出日: 令和 年 月 日

『児童館利用時緊急連絡先』 ※太枠内をご記入ください

氏名	:				ふりがな	(				)
生年月日	:	平成	年	月	日					
学校名・学年	:				小学校	年				
住所	:									
緊急連絡先	電話番号①		—		—	(続柄				)
	電話番号②		—		—	(続柄				)
保護者氏名	:				ふりがな	(				) (続柄)