

令和2年度第7回 世田谷区公文書管理委員会 会議次第

日時 令和3年2月15日(月) 午後3時開会

会場 オンライン開催

1 開会

2 議事

(1) 前回の振返り

(2) 諮問第3号 令和2年度に作成する保存期間が1年未満である公文書の廃棄に関する意見聴取について

(3) 諮問第4号 令和3年3月31日に保存期間満了を迎える公文書の廃棄に関する意見聴取について

(4) 諮問第1号 世田谷区における歴史的公文書の取扱いについて
答申文案の検討について

(5) 諮問第2号 公文書の廃棄に関する考え方について
答申文案の検討について

(6) その他

次回	令和2年度第8回公文書管理委員会
日時	令和3年3月15日(月) 10時から
場所	世田谷区役所第1庁舎5階 庁議室

諮問第4号に係る審査の進行状況により、大変恐縮ですが、4月、5月につきましても日程を頂戴したく存じます。つきましては、次回委員会時に日程調整をさせていただきますので、この期間のご予定を予めご確認くださいませようをお願いいたします。

3 閉会

【配付資料】

諮問第1号関連

資料 1 - 20 答申第1号(案)修正案

諮問第2号関連

資料 2 - 7 答申第2号(案) 第6回委員会と同内容

裏面あり

諮問第 3 号関連

- 資料 3 - 4 総合支所内部署が管理する令和 2 年度 1 年未満保存文書フォルダの整理結果
- 資料 3 - 5 答申第 3 号 (案)

諮問第 4 号関連

- 資料 4 - 1 令和 2 年度末保存期間満了フォルダ目録の整理及び公文書管理委員会における確認について
- 資料 4 - 2 公文書の保存期間の設定基準
- 資料 4 - 3 令和 2 年度末保存期間満了フォルダ目録 (1 年保存)