

書類の書き方 ～交付申請～

確定額計算書

(チャレンジ戦略申請用)

確定額計算書 (イベント申請用)

★令和〇度申請の場合
必ずご提出ください

該当箇所に○をしてください。

<input type="checkbox"/>	修正なし	→表末の合計金額を記入
<input type="radio"/>	修正あり	→下記表の数量・金額を二重線・赤字で修正 記載がない追加分は別紙【支出予定明細】に記入してください。
<input type="radio"/>	景品・記念品あり	→「調査表」も提出してください(景品表示法確認)
<input type="radio"/>	備品購入予定あり	→「備品購入希望票」も提出してください(購入可否審査があります)

単位：円(税込)

領収書 No	経費名称	数量	単価	総事業費	補助対象経費		備考
					補助対象経費	補助対象外経費	
周知費用					12,000		
1	ポスター印刷費	100 120	100	10,000	10,000	0	
1	チラシ印刷費	1	120,000	120,000	120,000	0	6,000枚
2	立看板製作費	30	2,200	66,000	66,000	0	
3	抽選券印刷費	1	82,500	82,500	82,500	0	
会場設営費					30,000		
4	福祉会場設営費	1	130,000	130,000	130,000	0	テント・テーブル・イス
5	ステージ設営費	1	150,000	150,000	150,000	0	
景品購入費							
6	景品：1等(観劇券)6本	6	5,000	30,000	30,000	0	
7	景品：3等(ティッシュ)2,800本	2,800	4	11,200	11,200	0	
記念品購入費							
8	記念品：うちわ	1	63,800	63,800	63,800	0	うちわ600本
出演料					100,000		
9	ダンス	1	30,000	30,000	30,000	0	
10	バンド	1	50,000	50,000	50,000	0	
その他の諸経費							
1	振込手数料	1	440	440	440	0	
18	スタッフ用Tシャツ	20	1,500	30,000	30,000	0	
18	アルバイト賃金	9	6,000	54,000	54,000	0	
合計					827,940		

733,940

①	補助対象経費 合計	733,940 円
②	別紙【支出予定明細】	301,800 円
③	合計 ①+②	1,035,740 円

- ①：上記の補助対象経費合計額を記入してください。
- ②：別紙「有」の場合に別紙合計額を記入してください。
- ③：①と②の合計額を記入してください。

↑ この③金額をもとに補助金額を算定します



- ① 確定額計算書には、前年度の交付決定または実績時の内容が記載されています。修正がある場合、二重線を引いて、修正後の内容・金額を記載してください。なお、記載する際は赤ペンを使用してください。
- ② 別紙「支出予定明細」の合計額を記載してください。