

年 月 日

（所管行政庁）

世田谷区長 あて

報 告 者 氏名

（認定計画実施者）

住所

電話

認定長期優良住宅の維持保全状況等に関する報告書

長期優良住宅の普及の促進に関する法律（平成20年法律第87号）第12条の規定に基づき、報告の求めのあった認定長期優良住宅の維持保全状況等については、下記のとおりです。

記

1. 報告対象の長期優良住宅建築等計画

住まいの概要等を記入してください。

(1) 認定年月日・番号 平成・令和 年 月 日 第H・R 長優住 号

(2) 認定に係る住宅の位置 世田谷区 _____ 丁目 _____ 番 _____

(3) 定期点検等実施者 名前 _____

住所

電話

※注意事項

- (1) 認定計画実施者が複数の場合、代表者1名での報告も可能です。
- (2) 報告者の氏名（法人にあってはその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができます。
- (3) 認定時と敷地の範囲に変更がなく、地番のみが変更となった場合は、新旧地番を併記してください。
- (4) 婚姻等により認定時から姓が変更になった場合、新旧の姓を併記してください。
- (5) 報告内容等について、適切な維持保全がなされているか判断できない場合は、世田谷区からその状況について、改めて報告を求めることがあります。

（本欄には記入しないでください。）

（裏面あり）

受付欄	点検				備考
	令和 年 月 日				
	報告書を点検した結果以下のとおりであった				
	係長	係員			
	本件について 報告を受理 する				

2. 報告内容

2-1 住宅の建築及び維持保全の状況に関する記録等の保存状況

住まいに係わる書類等の保存状況について該当するものを「○」で囲ってください。

- | | | | | |
|---|----|---|----|--------|
| (1) 認定申請書 | あり | ・ | なし | |
| (2) 認定通知書 | あり | ・ | なし | |
| (3) 認定申請書添付の設計図書 | あり | ・ | なし | |
| (4) 認定通知書添付の維持保全計画 | あり | ・ | なし | |
| (5) 実施した維持保全（点検・補修等）の記録
（維持保全を委託した場合、委託契約書と実施報告書等） | あり | ・ | なし | ・ 該当なし |
| (6) 変更認定申請書・通知書 | あり | ・ | なし | ・ 該当なし |
| (7) 地位の承継承認申請書・承認通知書 | あり | ・ | なし | ・ 該当なし |

2-2 住宅の維持保全状況

住まいの維持保全状況について該当するものを「○」で囲み、(1) (2) (4) で「いいえ」を選んだ場合は理由を記入してください。また、下記の根拠として維持保全（点検・補修等）の記録を提出してください。

※直近の点検の記録だけでなく、維持保全計画書に記載されているすべての点検の記録の写しを提出ください。

※点検予定日に達していない場合や臨時点検が必要なかった場合で維持保全の記録を保存していない方は提出不要です。

(1) 維持保全計画において定めた時期に、計画どおり点検等を行っていますか。

- ① はい
- ② いいえ （理由 _____）
- ③ 該当なし ※点検予定日に達していない場合

(2) 地震時及び台風時に臨時点検を行っていますか。

- ① はい
- ② いいえ （理由 _____）
- ③ 該当なし ※臨時点検が必要な地震等が無かった場合

(3) 今までの定期点検・臨時点検で、補修等が必要な劣化事象はありましたか。

- ① はい
- ② いいえ

(4) ((3) で①を選択した場合) 補修等が必要な劣化事象について、補修等を行いましたか。

- ① はい
- ② いいえ （理由 _____）
- ③ 該当なし ※補修等が必要な箇所が無かった場合