

令和 8 年 9 月 1 日
みどり 3 3 推進担当部公園緑地課

令和 7 年度多摩川緑地広場管理公社の経営状況について

1 事業実績

当公社は、世田谷区・大田区が協議して昭和 53 年 12 月に設立され、両区がそれぞれ国から、多摩川河川敷の占用許可を受けて設置した世田谷区立多摩川玉堤広場・大田区立多摩川田園調布緑地を、両区民を始め広く一般の利用に供し、スポーツ及び憩いの場を提供するために適正に管理し、健全な心身の保持増進に寄与した。

2 施設規模

(1) 運動施設

面 積	大 田 区	世 田 谷 区
占用許可面積	78,797.02 m ²	26,269.00 m ²
テニスコート	8 面 5,024.00 m ²	9 面 5,645.00 m ²
野球場(硬式) A・B	21,852.90 m ²	
野球場(軟式) C・D	13,952.00 m ²	
少年野球場		3,720.00 m ²
サッカー場 A・B	B 面 6,000.00 m ²	A 面 4,400.00 m ²
多目的グラウンド	6,537.00 m ²	
河川敷駐車場	1,489.00 m ²	
そ の 他	23,942.12 m ²	12,504.00 m ²
合 計	105,066.02 m ²	

(2) 管理事務所

鉄骨造り 2 階建

延べ面積 335.34 m²

(3) 駐車場

①管理事務所横駐車場

1,092.68 m²

②河川敷駐車場

1,489.00 m² (土・日・休日・夏休み期間開設)

3 運動施設利用状況

施設名	利用可能時間	利用時間	利用率※
テニスコート（平日）	21,008	5,890	28%
テニスコート（休日）	10,414	6,856	66%
野球場（平日）	6,192	1,782	29%
野球場（休日）	3,302	2,498	76%
少年野球場（平日）	1,732	132	8%
少年野球場（休日）	948	724	76%
サッカー場（平日）	3,522	836	24%
サッカー場（休日）	1,912	1,458	76%

※利用率は、利用可能な時間において実際どれくらい利用されたかを表す割合

4 令和7年度決算総括表

(1) 一般会計

単位：円

	予算現額	補正・流用	決算額	決算不用額	備 考
多摩川玉堤広 場維持管理業務 作業委託（世田 谷区分）	62,811,500	0	55,168,853	7,642,647	不用額は世田 谷区に 戻入
多摩川田園調 布緑地管理業務 委託（大田区分）	82,149,500	0	77,779,960	4,369,540	不用額は大田 区に 戻入
一般会計合計	144,961,000	0	132,948,813	12,012,187	

(2) 特別会計

単位：円

	歳入決算額	歳出決算額	収支額	備 考
自主事業	2,266,039	630,696	1,635,343	収支額は令 和8年度へ 繰越

【利用上の注意】

- ★ キャンセルは、利用前日の16時までは無料。それ以降は、使用料と同額のキャンセル料をいただきます。
なお、予約時間開始後15分過ぎても受付がない場合は、当日キャンセルの取扱いになり料金をいただきます。また遅れる場合は必ずご連絡をお願いします。キャンセル料のお支払いがない場合は、その後の利用をお断りすることがあります。
- ★ 運動施設は、前日に降雨があった場合等にはご利用できないこともあります。
来場前に利用が可能か否かを電話またはホームページにより必ずご確認下さい。
- ★ 運動施設を利用される方は、マナーを守り事故防止に留意し、まわりに迷惑のかからないようご注意ください。
- ★ 営利を目的とした個人、団体にはお貸し出来ません。
- ★ 使用時間は厳守して下さい。
- ★ 硬式野球場は、軟式野球の利用をご遠慮下さい。

詳細については、公社事務所へ問い合わせ下さい。

公社の概要

事務所所在地 〒158-0087 東京都世田谷区玉堤 1-5-1 TEL 03-3701-1679

施 設 の 場 所 大田区田園調布4・5丁目 地先
世田谷区玉堤1丁目
多摩川河川敷内 面積 約104,000㎡

- 施設は通年ご利用いただけます。（ただし12月28日から1月4日までは年末年始休業。1月5日は受付のみ営業いたします。）

交通機関

《東急》

田園都市線 } 二子玉川駅
大井町線 } 下車

東横線 } 多摩川駅下車
目黒線
多摩川線

《東急バス》[玉11系統]

二子玉川駅

玉川温室村下車

↑(事務所すぐそば)
多摩川駅

案 内 図



多摩川緑地広場運動施設

大田区立多摩川田園調布緑地／世田谷区立多摩川玉堤広場

サッカー
2面

少年野球
1面

軟式野球
2面

硬式野球 2面

テニス
17面

☎03-3701-1679

多摩川緑地広場管理公社

【施設案内】

■ 運動施設

テニスコート(クレーコート)	17面 (1～17)
硬式野球場	2面 (A、B)
軟式野球場	2面 (C、D)
少年野球場(小学生以下)	1面
サッカー場	2面 (A、B)

■ その他の施設

1 階	トイレ・更衣室・温水シャワー室 コインロッカー
2 階	受付窓口(事務室)
駐車場	公社隣接 48台 河川敷 76台 (土、日、休日 及び 7/21～8/30) 20分 100円
駐輪場	無 料

・運動施設利用者以外の駐車場使用はお断りします。
・運動施設が使用中止の時は河川敷駐車場は開場しません。
・河川敷駐車場の駐車券はあらかじめ公社事務所の券売機で購入してください。

【申込み方法】

利用日	申 込 日	時 間	種 目
平日 分	利用月の前月の応当日から (応当日がない又は休業日の場合はその翌日から)	窓口受付 9:30～16:00 電話受付 10:00～16:00	全 種 目 〔ただし、夏休み中の硬式野球場A・Bは 休日と同様に抽選を行います。〕
土・日・ 休日 分	【Web抽選申込】 利用月の前々月の 22日から月末まで	オンライン受付 00:00～24:00	テニス 野球(硬式、軟式、少年) サッカー (早朝利用の申込み方法は平日と同様です)

※抽選の申込みは、1人 1日1回(2時間)のみです。

※抽選後の空き分の予約は、17日から平日同様1か月先まで予約可能。

【土・日・休日の申込み方法】

多摩川緑地広場Web抽選システムにより
オンラインでお申し込みください。

Web抽選システムサイト

<https://k5.p-kashikan.jp/tamagawa-kosya/>



当落は電子メールにより通知します。

初めて申込み方は「Web抽選システム利用者登録」
が必要です。登録方法はWeb抽選システムサイトの
「ご利用の手引き」をご確認ください。

※ 学校夏季休業期間中の平日の野球場A・Bの利用
もこの抽選システムを使用します。

【利用時間】

2時間単位で、区分は次の通りです。

◆ 6:30～8:30(軟式野球場、少年野球場、サッカー場のみ早朝利用できます)

◆ 9:00～11:00

◆ 13:00～15:00

◆ 11:00～13:00

◆ 15:00～17:00

※ ただし、硬式野球場Aの平日13時～17時は、長期継続使用分のため、一般の利用はできません。

【利用手続き】

利用当日は、必ず使用料を支払ってからご利用下さい。(A球場の長期継続使用者を除く)

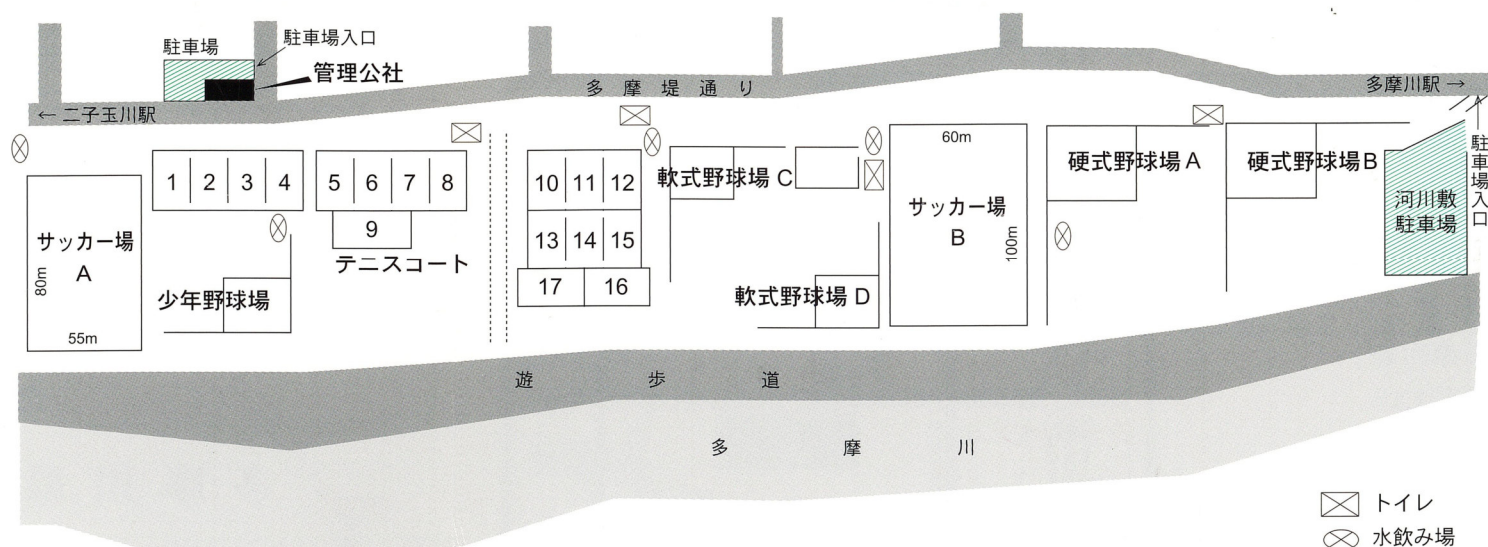
早朝利用の場合は、利用後速やかに使用料を支払って下さい。

【使用料】

種 目 別 施 設 名	使 用 料 (1面2時間)	
	平 日	土・日・休日
テニスコート	1,500円	2,300円
野球場 A(硬式)	7,200円	14,400円
野球場 B(硬式)、C・D(軟式)	1,500円	3,000円
少 年 野 球 場 (小学生以下)	無 料	無 料
サッカー場 A・B	1,500円	3,000円

施設配置図

※ 硬式野球場以外では硬式球の使用はできません。



令和 7 年 度

事業報告・決算書

多摩川緑地広場管理公社

目 次

（ 事 業 報 告 及 び 決 算 資 料 ）

1. 令和7年度 事業報告・・・・・・・・・・・・・・・・・・1～6
2. 令和7年度 受託事業会計決算書（事業受託金精算書）・・・・・・7
3. 令和7年度 受託事業会計決算内訳書・・・・・・・・・・・・8
4. 令和7年度 自主事業特別会計決算書・・・・・・・・・・・・9～10
5. 令和7年度 役員名簿・・・・・・・・・・・・・・・・・・11

監査報告

（ 参 考 資 料 ）

6. 令和7年度 運動施設別利用率一覧表・・・・・・・・・・・・13
7. 令和3年度～令和7年度 運動施設別利用率の推移・・・・・・・・14
8. 令和7年度 運動施設等使用料収納状況（区別・月別）・・・・・・15
9. 令和6年度・令和7年度 運動施設等使用料収納状況（前年度対比）・・・16
10. 令和7年度 運動施設等使用料収納状況（種目別）・・・・・・17
11. 令和7年度 運動施設等使用料収納割合・・・・・・・・・・・・18

令和7年度 事業報告

1. 組織体制について

令和7年度は前年度と同様、常勤は理事長のみとし、短時間勤務職員（週4日勤務）6名を中心に運営し、人件費の抑制に努めました。

また、従前どおり早朝受付業務や夜間管理業務、休日の河川敷駐車場業務を、世田谷区及び大田区のシルバー人材センターに委託し、高齢者の活動の場を提供するとともに、管理運営費の縮減に取り組みました。

2. 運動施設の利用状況について

運動施設は、庭球場17面、硬式野球場2面、軟式野球場2面、少年野球場1面、サッカー場2面です。

詳細は、13ページになります。

運動施設全体の利用率は、平日は27%、休日は70%となっています。平日と休日を合わせた利用率は、41%でした。

前年度と同様、休日の硬式野球場A Bの利用率は高く、硬式野球場Aは100%、Bは98%となっています。

また、平日では、長期契約を結んで 1 年を通して大学・高校に貸し出しを行っている硬式野球場 A が 68%と、他の種目と比較して高い利用率となっています。

令和 7 年度に長期契約をした学校は、令和 6 年度と同様、駒澤大学・東京科学大学・小山台高校・青稜高校・大森学園高校の 5 校です。

3. 施設使用料について

詳細は、16 ページになります。

令和 7 年度の施設使用料全体の収納総額は 38,839,800 円で、その内訳は運動施設使用料が 23,390,100 円（60%）、駐車場・シャワー使用料が 15,449,700 円（40%）でした。前年度との比較では、使用料全体で 10,454,900 円の増収となりました。

施設使用料収納は、毎年、天候に大きく左右されます。

令和 7 年度は、令和 6 年度のような台風接近に伴う施設撤去・復旧、冠水被害による長期使用中止はありませんでしたが、庭球場 13～15 号面に支障が生じたことから、庭球場 13～15 号面が整備工事終了まで約 5 か月使用中止となりました。

(1) 運動施設種目別使用料収納状況

詳細は17ページになります。

運動施設使用料の収納総額 23,390,100 円の内訳は、庭球場が 11,168,500 円で48%、野球場（硬式、軟式及び硬式A長期契約分）が 9,719,100 円で41%、サッカー場が 2,502,500 円で11%でした。

庭球場13～15号面の約5か月の使用中止はありましたが、6年度と異なり、撤去・復旧、冠水・復旧工事による使用中止がなかったため、前年度との比較では151%の増収となりました。

(2) 駐車場・シャワー使用料の収納状況

事務所横駐車場及び河川敷駐車場の収納総額は 15,397,300 円で、前年度との比較では120%の増収となりました。

シャワー使用料は52,400 円で、前年度との比較では120%の増収となりました。

4. 安全対策と施設の維持・向上の取り組み

(1) 新型コロナウイルス感染症防止対策

施設利用者に対する取り組みとして、利用者用の消毒剤を設置し、受付カウンターには、感染防止用のビニールシートを吊り下げています。

また、引き続き、施設内各所、トイレ、更衣室等の換気に十分気を付けるとともに、利用者が3密にならないよう、混雑時の1階屋外スペースでの待機などの工夫を行っています。

（２）台風・大雨襲来時出水等対策

当施設の運動施設はすべて河川敷にあるため、台風等風水害に対しては、特に万全を期することが求められています。

令和7年度は、施設撤去・復旧等の事態は生じませんでした。

（３）利用者の事故等への対応

施設利用者のケガや急病、特に夏期の熱中症等の症状に対して、迅速かつ適切な対応が必要です。

熱中症対策として、水分補給の声掛け、ポスターでの周知、救護室設置等を実施しています。特に、公社は窓口等で利用者との対話を心掛けていますので、窓口でこまめな水分補給を、お願いしています。

（４）施設の維持・向上の取り組み

安全かつ快適なサービスを提供するためには、施設の適切な維持、保全を行うことが重要です。

7年度は、庭球場13～15号面に凸凹が生じ、また雨水による水みちも生じたことから、13～15号面の打ち換え整備工事を実施しました。

また、事故防止のため、硬式野球場のピッチャーネットを2台、防球ネットを2台、入れ替えました。

(5) Web 抽選システムの導入

令和7年度、土曜日・日曜日・祝日、及び夏休み期間利用の抽選について、利用者の利便性向上、業務の効率化の観点から、両区の方針に基づき、抽選申込をオンラインで可能とするWeb抽選システムを導入しました。

令和7年11月末から利用者登録を受け付け、令和8年2月22日から令和8年4月分の抽選受付を開始しました。

抽選システムの導入と併せて、これまでと異なり、大田区民・世田谷区民優先とされました。しかし、両区民以外の利用者には、「公社の施設は複数人で使用する競技向けなので、一緒に利用する大田区民・世田谷区民の方に登録してもらえば、第2土曜日・第2日曜日以外も抽選に申し込むことができます。」。この説明で、ご理解をいただいています。

また、新システム開始で問い合わせが集中することが想定されたので、受付電話と別に問い合わせ専用電話を開設し、利用者の問い合わせに対応しています。

（６）公社事務所の長寿命化改修工事

令和８年１月から、世田谷区が、公社事務所の長寿命化改修工事を実施しています。

運動施設は通常通り開設していますが、工事期間中、トイレ閉鎖に伴う屋外簡易トイレの設置、更衣室・シャワー室・救護室の閉鎖、公社駐車場の台数減、受付・事務スペースの建物内移転等、利用者への影響が大きいことから、利用者の理解を得られるよう情報を発信しています。

特にトイレ閉鎖に伴う屋外簡易トイレ設置では、工事を発注した世田谷区が、利用者が不便・不快を生じないよう水洗・温水シャワー付き便座の簡易トイレを６基設置してくれたので、利用者に好評でご理解をいただくことができました。

又、更衣室も、世田谷区が、更衣ブースを２基設置してくれたので、利用者にご理解をいただくことができました。

令和7年度 受託事業会計決算書(事業受託金清算書)

(単位：円)

種 別			受託金受入額	受入現額	執行済額	精算額	摘要
受託事業収入			144,961,000	144,961,000	132,948,813	12,012,187	
	緑地広場維持管理受託収入		144,961,000	144,961,000	132,948,813	12,012,187	
		多摩川田園調布緑地 管理受託収入	82,149,500	82,149,500	77,779,960	4,369,540	大田区へ返納
		多摩川玉堤広場 管理受託収入	62,811,500	62,811,500	55,168,853	7,642,647	世田谷区へ返納

令和7年度 受託事業会計決算内訳書

大	中	小科目	受託金受入額	補正・流用額	受入現額	執行済額	精算残額	補正・流用額内訳	補正・流用及び主な執行残等の理由
人件費			35,319,000	-687,500	34,631,500	34,347,792	283,708		
	報酬	役員報酬	5,012,000	70,000	5,082,000	5,082,000	0	社会保険料から流用増	令和7年12月役員報酬の増額改定
	給料		16,099,000	918,344	17,017,344	17,017,344	0	時間外勤務手当から流用増	令和7年12月給料の増額改定
	職員手当等		8,820,000	-1,074,321	7,745,679	7,712,228	33,451		
		期末手当	5,080,000	531,523	5,611,523	5,611,523	0	社会保険料から流用増	令和7年12月期末手当の増額改定
		通勤手当	2,100,000	0	2,100,000	2,077,960	22,040		
		時間外勤務手当	1,640,000	-1,605,844	34,156	22,745	11,411	給料、事務用機器の更新へ流用減	
	共済費		5,388,000	-601,523	4,786,477	4,536,220	250,257		
		社会保険料	4,968,000	-601,523	4,366,477	4,160,000	206,477	役員報酬、期末手当へ流用減	
		労働保険料	416,000	0	416,000	372,720	43,280		
		社会保険協会費	4,000	0	4,000	3,500	500		
事務管理運営費			15,557,000	687,500	16,244,500	15,526,803	717,697		
賃金	一般賃金	6,265,000	0	6,265,000	6,134,070	130,930			
旅費	普通旅費	22,000	0	22,000	3,794	18,206			
需用費		211,000	957,000	1,168,000	1,163,430	4,570			
	一般需用費	200,000	0	200,000	195,430	4,570			
	印刷製本費	0	0	0	0	0			
	修繕料	11,000	269,500	280,500	280,500	0	通信運搬費から流用増	ノートパソコン5台の初期設定、レジスター新料金設定変更	
	事務用機器の更新	0	687,500	687,500	687,500	0	時間外勤務手当から流用増	ノートパソコン5台の買い替え	
役務費		3,968,000	-269,500	3,698,500	3,467,715	230,785			
	通信運搬費	3,399,000	-269,500	3,129,500	2,968,161	161,339	修繕料へ流用減		
	手数料	239,000	0	239,000	171,824	67,176			
	保険料	165,000	0	165,000	162,730	2,270			
	税務代理報酬	165,000	0	165,000	165,000	0			
使用料及び賃借料		691,000	0	691,000	622,694	68,306			
	賃借料	691,000	0	691,000	622,694	68,306			
公課費		4,400,000	0	4,400,000	4,135,100	264,900			
	租税公課費	4,400,000	0	4,400,000	4,135,100	264,900			
庁舎管理費			12,694,000	0	12,694,000	11,468,125	1,225,875		
庁舎維持費		8,183,000	-72,450	8,110,550	7,025,678	1,084,872			
	一般需用費	100,000	0	100,000	99,198	802			
	庁舎修繕費	600,000	-72,450	527,550	167,398	360,152	廃棄物処理費へ流用減		
	事務所警備費	7,424,000	0	7,424,000	6,705,622	718,378			
	設備点検費	59,000	0	59,000	53,460	5,540			
	環境美化費		4,511,000	72,450	4,583,450	4,442,447	141,003		
		事務所内外清掃費	3,679,000	0	3,679,000	3,538,797	140,203		
		除草・樹木剪定費	487,000	0	487,000	486,200	800		
		廃棄物処理費	345,000	72,450	417,450	417,450	0	庁舎修繕費から流用増	廃棄物の処理量増
施設管理費			81,391,000	0	81,391,000	71,606,093	9,784,907		
施設維持費		22,743,000	-421,628	22,321,372	15,387,944	6,933,428			
	消耗品費	1,573,000	36,091	1,609,091	1,609,091	0	水防費から流用増	消耗品の買入れ増	
	保守原材料費	1,539,000	0	1,539,000	1,248,775	290,225			
	履行検査費	1,877,000	0	1,877,000	471,130	1,405,870			
	水防費	4,771,000	-457,719	4,313,281	0	4,313,281	消耗品費、維持管理費その2へ流用減		
	工事請負費	1,100,000	0	1,100,000	911,240	188,760			
	駐車場管理費	8,337,000	0	8,337,000	7,898,748	438,252			
	簡易便所管理費	2,830,000	0	2,830,000	2,639,120	190,880			
	夏季日除設備費	610,000	0	610,000	609,840	160			
	有害鳥獣等駆除費	106,000	0	106,000	0	106,000			
	緑地広場維持管理費(その1)多摩川玉堤広場		19,655,000	0	19,655,000	16,803,521	2,851,479		
緑地広場維持管理費(その2)多摩川田園調布緑地		38,993,000	421,628	39,414,628	39,414,628	0	水防費から流用増	庭球場3面打換整備増	
合計			144,961,000	0	144,961,000	132,948,813	12,012,187		
世田谷区維持管理委託料(緑地広場維持管理費(その1)を含む)			62,811,500	0	62,811,500	55,168,853	7,642,647		
大田区維持管理委託料(緑地広場維持管理費(その2)を含む)			82,149,500	0	82,149,500	77,779,960	4,369,540		

令和7年度 自主事業特別会計決算書

収入の部

単位:円

大科目	中科目	小科目	当初予算額	決算額 (収入済額)	収入率(%)	備 考
自主事業収入			735,000	637,770	86.8	
	自販機取扱手数料		560,000	510,670	91.2	キリンビバレッジ 114,144円・コカコーラ 102,423円・サントリービバレッジ136,436円・南商事83,347円・八洋 74,320円
	運動用具貸出手数料		170,000	125,300	73.7	テニス関係 28,300円・野球関係 15,900円・サッカー関係 1,000円・運動用品販売 80,100円
	コインロッカー取扱手数料		5,000	1,800	36.0	令和8年1月26日から改修工事のため更衣室ロッカー使用中止
諸 収 入			1,000	2,880	288.0	
	預金利子		1,000	2,880	288.0	
会 費 収 入			84,000	84,000	100.0	
	福利厚生会費		84,000	84,000	100.0	
雑 入			14,000	8,000	57.1	
	雑 入		14,000	8,000	57.1	セラ・サービス(世田谷区産業振興公社)からの健康診断助成金
小 計			834,000	732,650	87.8	
前年度繰越金			1,226,000	1,533,389	125.1	令和6年度からの繰越金1,533,389円
収 入 合 計			2,060,000	2,266,039	110.0	

令和7年度 自主事業特別会計決算書

支出の部

単位:円

大科目	中科目	小科目	当初予算額	流用等	予算現額	決算額 (執行済額)	執行率 (%)	備 考
健康維持保全費			423,000	0	423,000	245,272	58.0	
	健康診断負担金		210,000	0	210,000	62,872	29.9	生活習慣病予防健診4名
	リフレッシュ補助金		161,000	0	161,000	132,000	82.0	6名
	セラ・サービス会費		52,000	0	52,000	50,400	96.9	
職員福利厚生費			92,000	0	92,000	27,638	30.0	
	貸与被服費		72,000	-7,638	64,362	0	0.0	
	職場助成費		20,000	7,638	27,638	27,638	100.0	コーヒーマーカー、食器乾燥器
職員研修費			36,000	0	36,000	0	0.0	
	職場研修費		36,000	0	36,000	0	0.0	
施設整備費			583,000	0	583,000	80,916	13.9	
	運動用具購入費		300,000	0	300,000	30,800	10.3	貸出用キャッチャー面、プロテクター
	環境整備費		283,000	0	283,000	50,116	17.7	電動アシスト自転車点検整備及び保険更新、修理
施設運営費			579,000	0	579,000	276,870	47.8	
	管理運営費		579,000	0	579,000	276,870	47.8	自動販売機移設に伴う電気工事
互助文化費			70,000	0	70,000	0	0.0	
	見舞金		20,000	0	20,000	0	0.0	
	慶弔費		50,000	0	50,000	0	0.0	
公課費			1,000	0	1,000	0	0.0	
	法人税		1,000	0	1,000	0	0.0	
予備費			276,000	0	276,000	0	0.0	
計			2,060,000	0	2,060,000	630,696	30.6	

令和8年度への繰越額

1,635,343

(令和7年度収入決算額) 2,266,039円 - (令和7年度支出決算額) 630,696 円

令和7年度 役 員 名 簿

役員名		所 属 ・ 職 名		氏 名
理 事	理事長			五十嵐 慎 一
	理 事	大 田 区	企画経営部長	梅 崎 修 二
			総務部長	張 間 秀 成
			スポーツ・文化芸術担当部長	保 下 誠
		世田谷区	政策経営部長	有 馬 秀 人
			総務部長	須 藤 剛 志
			みどり33推進担当部長	堂 園 次 男
監 事	大 田 区	都市基盤整備部長	遠 藤 彰	
	世田谷区	スポーツ推進部長	長谷川 哲夫	

(幹 事)

大 田 区	地域未来創造部 スポーツ推進課長	大 竹 豊 和
世田谷区	みどり33推進担当部 公園緑地課長	笠 原 聡

監 査 報 告

令和8年6月30日

多摩川緑地広場管理公社

理事長 佐々木 信久 様

多摩川緑地広場管理公社

大田区 監事

保下 誠 

世田谷区 監事

渡邊 謙 

令和7年度多摩川緑地広場管理公社決算の監査について

多摩川緑地広場管理公社定款第10条に基づき実施した、令和7年度多摩川緑地広場管理公社の決算の監査について、下記のとおり報告する。

記

1 監査の対象

(1) 令和7年度多摩川緑地広場管理公社決算書

① 事業報告書

② 収支計算書

(2) その他の関係書類及び帳票類

2 監査の日時及び場所

日 時 令和8年6月30日（火）午後3時30分

場 所 多摩川緑地広場管理公社 会議室

3 監査の総評

令和7年度決算の監査結果は、以下のとおりである。

事業報告の内容は事実に基づいて作成され、又収支計算書は会計帳簿の記載金額と一致し、関係諸帳簿並びに関係書類等概ね適正に処理されており、良好であった。

令和7年度 運動施設別利用率一覧表

種目	平日/休日	延時間(A)	雨天・整備(B)	利用可能(C)	利用時間(D)	稼働率	利用率
算出式					実利用時間	(C)/(A)	(D)/(C)
テニス 世田谷	平日	17,280	5,454	11,826	3,960	68%	33%
	休日	8,316	2,440	5,876	4,184	71%	71%
テニス 大田	平日	15,360	6,178	9,182	1,930	60%	21%
	休日	7,392	2,806	4,538	2,672	61%	59%
テニス 17面	平日計	32,640	11,632	21,008	5,890	64%	28%
	休日計	15,708	5,246	10,414	6,856	66%	66%
合計		48,348	16,878	31,422	12,746	65%	41%

硬式 野球A	平日	1,928	666	1,262	858	65%	68%
	休日	916	186	730	730	80%	100%
硬式 野球B	平日	1,928	542	1,386	680	72%	49%
	休日	916	186	734	718	80%	98%
軟式 野球CD	平日	4,820	1,276	3,544	244	74%	7%
	休日	2,292	454	1,838	1,050	80%	57%
野球 4面	平日計	8,676	2,484	6,192	1,782	71%	29%
	休日計	4,124	826	3,302	2,498	80%	76%
合計		12,800	3,310	9,494	4,280	74%	45%

少年 野球	平日	2,410	678	1,732	132	72%	8%
	休日	1,136	188	948	724	83%	76%
合計		3,546	866	2,680	856	76%	32%

サッカー A	平日	2,410	618	1,792	352	74%	20%
	休日	1,136	182	954	724	84%	76%
サッカー B	平日	2,410	680	1,730	484	72%	28%
	休日	1,146	198	958	734	84%	77%
サッカー 2面	平日計	4,820	1,298	3,522	836	73%	24%
	休日計	2,282	380	1,912	1,458	84%	76%
合計		7,102	1,678	5,434	2,294	77%	42%

計	平日計	48,546	16,092	32,454	8,640	67%	27%
	休日計	23,250	6,640	16,576	11,536	71%	70%
	総計	71,796	22,732	49,030	20,176	68%	41%

令和3年度～令和7年度 運動施設別利用率の推移

種 目		3年度	4年度	5年度	6年度	7年度	5年間 平均
テニス	平 日	54%	45%	37%	35%	28%	40%
	休 日	96%	93%	88%	83%	66%	85%
	合 計	68%	62%	54%	53%	41%	56%
硬 式 野球A	平 日	66%	65%	61%	67%	68%	65%
	休 日	93%	94%	99%	100%	100%	97%
硬 式 野球B	平 日	57%	51%	45%	61%	49%	53%
	休 日	99%	98%	99%	96%	98%	98%
軟 式 野球CD	平 日	9%	4%	5%	5%	7%	6%
	休 日	67%	54%	56%	53%	57%	57%
野球 4面	平 日	32%	27%	27%	32%	29%	29%
	休 日	80%	72%	76%	73%	76%	75%
	合 計	48%	44%	43%	47%	45%	45%
少年 野球	平 日	4%	5%	8%	9%	8%	7%
	休 日	78%	74%	82%	80%	76%	78%
	合 計	30%	29%	34%	34%	32%	32%
サッカー A	平 日	21%	23%	17%	18%	20%	20%
	休 日	88%	75%	76%	77%	76%	78%
サッカー B	平 日	30%	32%	28%	26%	28%	29%
	休 日	80%	82%	81%	77%	77%	79%
サッカー 2面	平 日	26%	28%	23%	21%	24%	24%
	休 日	84%	78%	78%	77%	76%	79%
	合 計	46%	46%	42%	41%	42%	43%
総 合 計	平 日	44%	38%	32%	30%	27%	34%
	休 日	90%	86%	84%	80%	70%	82%
	合 計	59%	55%	49%	48%	41%	50%

令和7年度 運動施設等使用料収納状況（区別・月別）

（単位：円）

月	大 田 区			世 田 谷 区			大田区・世田谷区合計		
	総運動施設	駐車場等	総収納額	総運動施設	駐車場等	総収納額	総運動施設	駐車場等	総収納額
4	1,173,100	1,166,300	2,339,400	687,000	469,900	1,156,900	1,860,100	1,636,200	3,496,300
5	782,400	643,800	1,426,200	618,400	316,000	934,400	1,400,800	959,800	2,360,600
6	1,120,800	997,300	2,118,100	721,100	419,100	1,140,200	1,841,900	1,416,400	3,258,300
7	1,267,200	1,284,800	2,552,000	729,000	475,100	1,204,100	1,996,200	1,759,900	3,756,100
8	1,152,100	903,600	2,055,700	670,900	355,300	1,026,200	1,823,000	1,258,900	3,081,900
9	977,200	1,039,600	2,016,800	582,500	415,600	998,100	1,559,700	1,455,200	3,014,900
10	906,300	733,300	1,639,600	528,100	324,800	852,900	1,434,400	1,058,100	2,492,500
11	1,372,900	1,006,200	2,379,100	1,054,200	476,600	1,530,800	2,427,100	1,482,800	3,909,900
12	802,000	612,500	1,414,500	490,700	266,800	757,500	1,292,700	879,300	2,172,000
1	1,218,000	886,300	2,104,300	761,000	322,500	1,083,500	1,979,000	1,208,800	3,187,800
2	1,110,200	815,400	1,925,600	689,000	337,200	1,026,200	1,799,200	1,152,600	2,951,800
3	1,314,700	783,700	2,098,400	729,300	398,000	1,127,300	2,044,000	1,181,700	3,225,700
長期	1,932,000	0	1,932,000	0	0	0	1,932,000	0	1,932,000
合計	15,128,900	10,872,800	26,001,700	8,261,200	4,576,900	12,838,100	23,390,100	15,449,700	38,839,800

＊駐車場等：駐車場使用料・シャワー使用料 長期：硬式A球場長期野球場使用料

令和6年度・令和7年度 運動施設等使用料収納状況（前年度対比）

（単位：円）

16

月	6 年 度			7 年 度			増減額・増減率			
	総運動施設	駐車場等	総収納額	総運動施設	駐車場等	総収納額	総運動施設	駐車場等	総収納額	増減率
4	2,116,300	1,571,600	3,687,900	1,860,100	1,636,200	3,496,300	-256,200	64,600	-191,600	-5%
5	2,439,600	1,415,900	3,855,500	1,400,800	959,800	2,360,600	-1,038,800	-456,100	-1,494,900	-39%
6	1,580,400	1,011,100	2,591,500	1,841,900	1,416,400	3,258,300	261,500	405,300	666,800	26%
7	1,657,400	1,340,500	2,997,900	1,996,200	1,759,900	3,756,100	338,800	419,400	758,200	25%
8	1,293,600	988,400	2,282,000	1,823,000	1,258,900	3,081,900	529,400	270,500	799,900	35%
9	63,700	400,300	464,000	1,559,700	1,455,200	3,014,900	1,496,000	1,054,900	2,550,900	550%
10	115,700	431,600	547,300	1,434,400	1,058,100	2,492,500	1,318,700	626,500	1,945,200	355%
中間計	9,266,700	7,159,400	16,426,100	11,916,100	9,544,500	21,460,600	2,649,400	2,385,100	5,034,500	31%
11	131,300	517,600	648,900	2,427,100	1,482,800	3,909,900	2,295,800	965,200	3,261,000	503%
12	402,600	805,900	1,208,500	1,292,700	879,300	2,172,000	890,100	73,400	963,500	80%
1	1,116,600	1,197,300	2,313,900	1,979,000	1,208,800	3,187,800	862,400	11,500	873,900	38%
2	1,841,400	1,817,400	3,658,800	1,799,200	1,152,600	2,951,800	-42,200	-664,800	-707,000	-19%
3	1,491,700	1,425,000	2,916,700	2,044,000	1,181,700	3,225,700	552,300	-243,300	309,000	11%
長期	1,212,000	0	1,212,000	1,932,000	0	1,932,000	720,000	0	720,000	59%
合計	15,462,300	12,922,600	28,384,900	23,390,100	15,449,700	38,839,800	7,927,800	2,527,100	10,454,900	37%

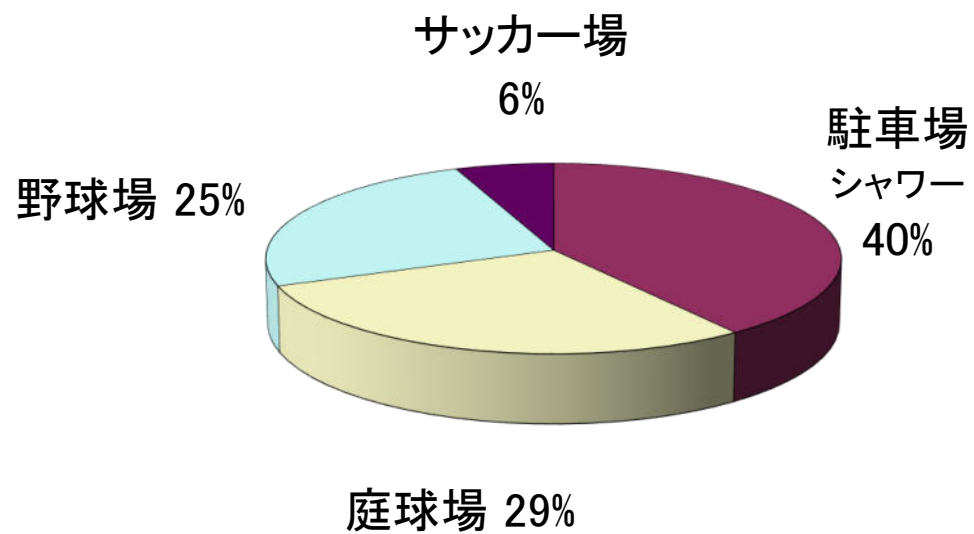
＊駐車場等：駐車場使用料・シャワー使用料 長期：硬式A球場長期野球場使用料

令和7年度 運動施設等使用料収納状況(種目別)

(単位:円)

		テニスコート			野球場				サッカー場			少年野球場			運動施設 使用料計	駐車場 使用料	シャワー 使用料	総合計
		平日	土日休	計	平日	土日休	長期契約使 用料	計	平日	土日休	計	平日	土日休	計				
大田区	件数	311	1,263	1,574	394	1,237		1,631	236	377	613				3,818			
	時間	1,964	2,828	4,792	1,108	2,504		3,612	496	756	1,252				9,656			
	金額	1,276,600	2,828,000	4,104,600	1,100,900	6,686,200	1,932,000	9,719,100	322,400	982,800	1,305,200				15,128,900	10,872,800		26,001,700
世田谷区	件数	1,239	2,007	3,246					173	372	545	47	357	404	4,195			
	時間	4,006	4,460	8,466					354	744	1,098	132	738	870	10,434			
	金額	2,603,900	4,460,000	7,063,900					230,100	967,200	1,197,300	0	0	0	8,261,200	4,524,500	52,400	12,838,100
合計	件数	1,550	3,270	4,820	394	1,237		1,631	409	749	1,158	47	357	404	8,013			
	時間	5,970	7,288	13,258	1,108	2,504		3,612	850	1,500	2,350	132	738	870	20,090			
	金額	3,880,500	7,288,000	11,168,500	1,100,900	6,686,200	1,932,000	9,719,100	552,500	1,950,000	2,502,500	0	0	0	23,390,100	15,397,300	52,400	38,839,800
6年度金額		2,258,100	4,744,000	7,002,100	834,900	4,423,000	1,212,000	6,469,900	388,700	1,601,600	1,990,300	0	0	0	15,462,300	12,878,800	43,800	28,384,900
7年度の対前年度比		172%	154%	160%	132%	151%	159%	150%	142%	122%	126%				151%	120%	120%	137%
5年度金額		5,096,000	9,070,000	14,166,000	873,800	5,976,600	1,836,000	8,686,400	512,200	1,903,200	2,415,400	0	0	0	25,267,800	14,995,700	63,400	40,326,900
7年度の対2年度比		76%	80%	79%	126%	112%	105%	112%	108%	102%	104%				93%	103%	83%	96%

令和7年度 運動施設等使用料収納割合



多摩川緑地広場管理公社

〒158-0087

世田谷区玉堤 1-5-1

TEL : 03-3702-5317

FAX : 03-3702-5341

令和 8 年 9 月 1 日
みどり 3 3 推進担当部公園緑地課

令和 8 年度多摩川緑地広場管理公社の経営状況について

1 事業計画

世田谷区・大田区がそれぞれ国から、多摩川河川敷の占用許可を受けて設置した世田谷区立多摩川玉堤広場・大田区立多摩川田園調布緑地を、両区民を始め広く一般の利用に供し、スポーツ及び憩いの場を提供するために、適正に管理し、健全な心身の保持増進に寄与する。

2 施設規模

(1) 運動施設

面 積	大 田 区	世 田 谷 区
占用許可面積	78,797.02 m ²	26,269.00 m ²
テニスコート	8 面 5,024.00 m ²	9 面 5,645.00 m ²
野球場(硬式) A・B	21,852.90 m ²	
野球場(軟式) C・D	13,952.00 m ²	
少年野球場		3,720.00 m ²
サッカー場 A・B	B 面 6,000.00 m ²	A 面 4,400.00 m ²
多目的グラウンド	6,537.00 m ²	
河川敷駐車場	1,489.00 m ²	
そ の 他	23,942.12 m ²	12,504.00 m ²
合 計	105,066.02 m ²	

(2) 管理事務所

鉄骨造り 2 階建 延べ面積 335.34 m²

(3) 駐車場

- ①管理事務所横駐車場 1,092.68 m²
- ②河川敷駐車場 1,489.00 m² (土・日・休日・夏休み期間開設)

3 令和8年度予算総括表

(1) 一般会計

単位：円

	令和8年度 予算額	令和7年度 予算額	増 減
多摩川玉堤広場維持 管理業務作業委託 (世田谷区分)	65,072,000	62,811,500	2,260,500
多摩川田園調布緑地 管理業務委託 (大田区分)	84,659,000	82,149,500	2,509,500
合 計	149,731,000	144,961,000	4,770,000

(2) 特別会計

単位：円

	令和8年度 予算額	令和7年度 予算額	増 減
自 主 事 業	2,368,000	2,060,000	308,000

令和 8 年 度

多摩川緑地広場管理公社

事業計画・収支予算書

自 令和8年4月 1日
至 令和9年3月31日

目 次

1. 令和8年度多摩川緑地広場管理公社事業計画・・・・・・・・・・ 1
2. 令和8年度受託事業会計（一般会計）収支予算書・・・・・・・・ 5
3. 令和8年度自主事業特別会計収支予算書 ・・・・・・・・・・ 11

令和8年度 多摩川緑地広場管理公社事業計画

1 事業目的

多摩川緑地広場管理公社（以下「公社」という。）は、世田谷区及び大田区（以下「両区」という。）が、昭和53年12月に国から多摩川河川敷の占用許可を受けて設置した世田谷区立多摩川玉堤広場及び大田区立多摩川田園調布緑地の運動施設等の管理運営を行うために設立されました。

両区民をはじめ広く一般住民のスポーツ及び憩いの場に供するため、適正に管理し、もって住民の健康な心身の保持増進に寄与することを目的としています。

あわせて、「多摩川緑地広場」が地域に愛され、気軽にスポーツに親しむ運動施設として定着し、利用者が安心・安全・快適に利用できる施設運営を目指します。

2 事業方針

公社は、上記の事業目的を達成するために次の事業方針を定め、両区と緊密な連携を図りながら、着実に実施します。

- (1) 利用者サービスの向上を第一に心掛けるとともに、安全かつ快適な施設を保持するために、適切な施設の維持管理に努めます。
- (2) 利用者のニーズを的確に把握し、時代の変化に即応したサービスを提供するため、事業や業務の改善、拡充を図ります。また、区民スポーツ大会等公的行事の開催に際しては、引続き積極的に協力していきます。
- (3) 両区から受託する施設使用料等の収納事務及びそれに付随する事務において、関係規定を遵守し確実に実施します。
- (4) 事務事業の見直しや検証等を常に行い、引き続き事務事業改善の取り組みを推進することにより、利用率の向上、経費の縮減等効率的で効果的な事業執行及び体制の確立を図っていきます。
- (5) 台風・大雨襲来時の出水等災害対策については、特に河川敷施設であることから、両区及び国土交通省京浜河川事務所、警察・消防等関係機関の指示の下、工作物撤去計画や人員体制に万全を期し、的確、迅速に対応します。

- (6) 職場内研修や定例会を通じて公社職員の接遇能力等資質の向上を図り、窓口や電話対応等業務全般での利用者の満足度を高めます。また、利用者のけがや事故等に的確に対応できるよう職場外研修（救急救命講習の受講）に積極的に取り組みます。

3 Web 抽選システムの円滑な運用

令和8年度の土曜日・日曜日・休日利用、及び夏休み期間中の硬式野球 A・B 面の平日利用の申し込みについて、両区の方針に基づき、オンラインで利用できる Web 抽選システムの運用を開始しました。

引き続き、利用者からの問い合わせへの対応等、円滑な運用に努めます。

4 公社事務所の長寿命化改修工事

令和8年1月から、世田谷区が、公社事務所の長寿命化改修工事を実施しています（令和8年7月下旬終了予定）。

運動施設は通常通り開設していますが、工事期間中、1階トイレ閉鎖に伴う屋外簡易トイレの設置、更衣室・シャワー室・救護室の閉鎖、公社駐車場の台数減、受付・事務スペースの建物内移転等、利用者への影響が大きいことから、利用者の理解を得られるよう、積極的に情報を発信します。

5 施設概要及び施設管理業務計画

(1) 施設概要

- ①施設開設日 年中無休（但し休業日は、12月28日～1月5日）

但し、事務所は、8年1月から7月まで、改修工事中です。

②施設の種類及び使用料

運動施設の種類		面数	使用料（1面2時間） 但し硬式野球場A面（長期契約分）は4時間。	
			平日	土・日・休
庭球場		17	1,500円	2,300円
サッカー場		2	1,500円	3,000円
野球場	硬式A	1	7,200円	14,400円
	硬式B	1	1,500円	3,000円
	軟式C・D	2	1,500円	3,000円
	少年	1	無料	無料

令和8年4月1日使用分から、使用料改定となっています。

③付帯設備使用料

設 備 の 種 類	使 用 時 間	使 用 料
温水シャワー	1 回（5 分以内）	100 円
公 社 駐 車 場	20 分	100 円
河川敷駐車場		

温水シャワーは、事務所改修工事中のため、休止となっています。

令和 8 年 4 月 1 日使用分から、公社駐車場・河川敷駐車場の使用料改定となっています。

(2) 施設維持管理業務計画

①運動施設・緑地広場維持管理業務（その 1）

○世田谷区からの維持管理業務受託分（主な業務内訳）

- ・庭球場の保守整備 年 2,700 回（25 回×12 カ月×9 面）
- ・少年野球場の保守整備 年 60 回（5 回×12 カ月×1 面）
- ・サッカー場 A の保守整備 年 50 回（1 面）
- ・緑地広場（125 a）の草刈 年 10 回
- ・保守点検 年 336 日（28 日×12 カ月）

②運動施設・緑地広場維持管理業務（その 2）

○大田区からの維持管理業務受託分（主な業務内訳）

- ・庭球場の保守整備 年 2,400 回（25 回×12 カ月×8 面）
- ・硬式野球場 A の内野保守整備 年 350 回（25～30 回×12 カ月×1 面）
- ・硬式野球場 B の内野保守整備 年 300 回（25 回×12 カ月×1 面）
- ・軟式野球場の内野保守整備 年 144 回（6 回×12 カ月×2 面）
- ・野球場の外野芝刈 年 96 回（2 回×12 カ月×4 面）
- ・サッカー場 B の保守整備 年 72 回（6 回×12 カ月×1 面）
- ・緑地広場（127 a）の草刈 年 12 回
- ・保守点検 年 336 日（28 日×12 カ月）

(3) 駐車場の管理運営業務

駐車場使用料の収納及び管理業務の受託

- ・公社駐車場（48 台） 毎日開設（年末年始を除く）
事務所改修工事中（1 月から 7 月）のため、台数減となっています。
- ・河川敷駐車場（76 台） 土・日・休日、夏休み期間中（平日）開設

6 各種会議・研修の実施

(1) 理事会（年2回予定）

- ・第1回 令和8年7月（令和7年度事業報告案、決算案を付議）
- ・第2回 令和9年1月（令和9年度事業計画案、予算案を付議）

なお、理事会に付議すべき緊急課題（議案）が生じた場合は、臨時の理事会を開催します。

(2) 両区連絡協議会（年5回予定）

両区主管課及び公社で、業務運営全般の諸課題について、検討協議します。

(3) 公社職員会議（毎月）

毎月1日に開催。施設運営に関する情報の伝達・交換・共有化を行い、円滑な業務運営を図ります。

(4) 施設維持管理関係者会議（随時）

施設維持受託事業者と合同で施設巡回を行うほか、近年大雨等施設への影響が大きいことから、随時施設の管理状態・整備状況等について情報交換・課題の共有化を行い、施設の安全確保、改善策を検討します。

(5) シルバー人材センター従事者との意見交換会（年1回）

年1回（5月予定）、両区のシルバー人材センターの従事者と、主に早朝・夜間業務、河川敷駐車場管理業務について、意見交換を行います。

(6) 両区シルバー人材センターとの情報交換会（年1回）

年1回（10月予定）、両区シルバー人材センターと、従事者の業務内容等の情報交換を行います。

(7) 職員研修

毎月開催する職員会議等を活用し、主に接遇能力の向上を目的に職場内研修を実施します。また、職場外研修として、消防署・日本赤十字社が実施する講習を受講し、職員の救急技術の向上を図ります。

(8) 台風・大雨襲来時出水等対策会議（不定期）

台風等における多摩川の増水、大雨襲来時の出水等の対策について、両区及び国土交通省京浜河川事務所等の指示に基づき、河川敷に設置した運動施設工作物の撤去計画及び人員体制の検討を、公社及び維持管理受託事業者で事前に行います。

令和8年度 多摩川緑地広場管理公社受託事業会計(一般会計)予算書総括表

1. 収 入 の 部

(単位:円)

歳 入 科 目			令和 8 年 度	令和 7 年 度	増 減 表	摘 要
大	中	小 科 目				
1.受託事業収入			149,731,000	144,961,000	4,770,000	世田谷区維持管理 大田区維持管理
	緑地広場維持管理受託収入		149,731,000	144,961,000	4,770,000	
		多摩川玉堤広場管理受託収入	65,072,000	62,811,500	2,260,500	
		多摩川田園調布緑地管理受託収入	84,659,000	82,149,500	2,509,500	

令和8年度 受託事業会計(一般会計)収支予算書（科目別総括表）

(令和8年4月1日から令和9年3月31日まで)

2. 支出の部				受託事業会計<一般会計>		単位:円
大	中	小科目	備 考	8年度	7年度	増 減 額
人 件 費				34,367,000	35,319,000	-952,000
	報 酬	役 員 報 酬		5,032,000	5,012,000	20,000
	給 料	給 料		16,271,000	16,099,000	172,000
	職員手当等			7,617,000	8,820,000	-1,203,000
		期 末 手 当		5,350,000	5,080,000	270,000
		通 勤 手 当		2,100,000	2,100,000	0
		時間外勤務手当		167,000	1,640,000	-1,473,000
	共 済 費			5,447,000	5,388,000	59,000
		社 会 保 険 料		5,027,000	4,968,000	59,000
		労 働 保 険 料		416,000	416,000	0
社 会 保 険 協 会 費			4,000	4,000	0	
事務管理運営費			14,541,000	15,557,000	-1,016,000	
	賃 金	一 般 賃 金		6,797,000	6,265,000	532,000
	旅 費	普 通 旅 費		22,000	22,000	0
	需 用 費			211,000	211,000	0
		一 般 需 用 費		200,000	200,000	0
		印 刷 製 本 費		0	0	0
		修 繕 費		11,000	11,000	0
		事務用機器の更新		0	0	0
	役 務 費			2,320,000	3,968,000	-1,648,000
		通 信 運 搬 費		1,741,000	3,399,000	-1,658,000
		手 数 料		239,000	239,000	0
		保 険 料		175,000	165,000	10,000
		税務代理報酬		165,000	165,000	0
	使用料及び賃借料			691,000	691,000	0
		賃 借 料		691,000	691,000	0
	公 課 費			4,500,000	4,400,000	100,000
		租税公課費		4,500,000	4,400,000	100,000
庁舎管理費			17,384,000	12,694,000	4,690,000	
	庁舎維持費			12,647,000	8,183,000	4,464,000
		一般需用費		259,000	100,000	159,000
		庁舎修繕費		1,753,000	600,000	1,153,000
		事務所警備費		10,576,000	7,424,000	3,152,000
		設備点検費		59,000	59,000	0
	環境美化費			4,737,000	4,511,000	226,000
		事務所内外清掃費		3,867,000	3,679,000	188,000
		除草・樹木剪定費		487,000	487,000	0
		廃棄物処理費		383,000	345,000	38,000
施設管理費			83,439,000	81,391,000	2,048,000	
	施設維持費			24,054,000	22,743,000	1,311,000
		消耗品費		1,606,000	1,573,000	33,000
		保守原材料費		1,565,000	1,539,000	26,000
		履行検査費		1,988,000	1,877,000	111,000
		水防費		5,105,000	4,771,000	334,000
		工事請負費		1,100,000	1,100,000	0
		駐車場管理費		9,045,000	8,337,000	708,000
		簡易便所管理費		3,001,000	2,830,000	171,000
		夏季日除設備費		538,000	610,000	-72,000
		有害鳥獣等駆除費		106,000	106,000	0
	緑地広場維持管理費(その1)多摩川玉堤広場			19,899,000	19,655,000	244,000
	緑地広場維持管理費(その2)多摩川田園調布緑地			39,486,000	38,993,000	493,000
	合計			149,731,000	144,961,000	4,770,000
世田谷区維持管理委託料(緑地広場維持管理費(その1)を含む)			65,072,000	62,811,500	2,260,500	
大田区維持管理委託料(緑地広場維持管理費(その2)を含む)			84,659,000	82,149,500	2,509,500	

令和8年度 受託事業会計(一般会計)収支予算書事項別明細書

大	中	小科目	8年度	7年度	増減額 (千円)	8年度予算額の説明 (円)	7年度予算額の説明 (円)
人件費			34,367	35,319	-952	34,367,000	35,319,000
	報	酬	5,032	5,012	20	5,032,000	5,012,000
		役員報酬	5,032	5,012	20	5,032,000	5,012,000
						理事長 419,300*12月*1名 5,031,600	理事長 417,600*12月*1名 5,011,200
	給	料	16,271	16,099	172	16,271,000	16,099,000
		給 料	16,271	16,099	172	1) 給料 16,271,000	1) 給料 16,099,000
						短時間勤務職員 225,984*12月*6名 16,270,848	短時間勤務職員 223,584*12月*6名 16,098,048
	職 員 手 当 等		7,617	8,820	-1,203	7,617,000	8,820,000
		期末手当	5,350	5,080	270	1) 期末手当 5,350,000	1) 期末手当 5,080,000
		通勤手当	2,100	2,100	0	①理事長 419,300*4.1月*1名 1,719,130	①理事長 417,600*3.9月*1名 1,628,640
		時間外勤務手当	167	1,640	-1,473	②短時間勤務職員 225,984*1.05*2.55月*6名 3,630,433	②短時間勤務職員 223,584*1.05*2.45月*6名 3,451,020
						2) 通勤手当 2,100,000	2) 通勤手当 2,100,000
						25,000*7人*12月 2,100,000	25,000*7人*12月 2,100,000
						3) 時間外勤務手当 167,000	3) 時間外勤務手当 1,640,000
						2,313*72時間 166,536	2,277*72時間 163,944
						(施設予約システム対応) 2,277*8時間*81日 1,475,496	
	共 済 費		5,447	5,388	59	5,447,000	5,388,000
		社会保険料	5,027	4,968	59	1) 社会保険料(事業主負担分) 5,027,000	1) 社会保険料(事業主負担分) 4,968,000
		労働保険料	416	416	0	①健康保険料(介護保険含む) 1,875,630	①健康保険料(介護保険含む) 1,875,630
		社会保険協会費	4	4	0	②厚生年金保険料 2,993,180	②厚生年金保険料 2,993,180
						③子ども・子育て拠出金 07実績 102,606	③子ども・子育て拠出金 98,880
						④子ども・子育て支援金 600*6人*12月+1000*1人*12月 55,200	
						2) 労働保険料 416,000	2) 労働保険料 416,000
						①雇用・労災保険料 338,000	①雇用・労災保険料 338,000
事務管理運営費	賃 金		14,541	15,557	-1,016	14,541,000	15,557,000
		一般賃金	6,797	6,265	532	6,797,000	6,265,000
			6,797	6,265	532	1) 一般賃金 6,797,000	1) 一般賃金 6,265,000
						①窓口対応 臨時職員賃金(7.75時間勤務) 1,500*7.75h*357日、交通費 1,400*357日 4,649,925	①窓口対応 臨時職員賃金(7.75時間勤務) 1,380*7.75h*357日、交通費 1,400*357日 4,317,915
						②職員補助 臨時職員賃金(7.75時間勤務) (通常) 1,500*7.75h*120日、交通費 1,400*120日 1,563,000	②職員補助 臨時職員賃金(7.75時間勤務) (通常) 1,380*7.75h*120日、交通費 1,400*120日 1,451,400
						(繁忙期対応) 1,500*7.75h*10日、交通費1,400*10日 130,250	(繁忙期対応) 1,380*7.75h*10日、交通費1,400*10日 120,950
						(年次有給休暇対応) 1,500*7.75h*39日 453,375	(年次有給休暇対応) 1,380*7.75h*35日 374,325
	旅 費		22	22	0	22,000	22,000
		普通旅費	22	22	0	1) 普通旅費 22,000	1) 普通旅費 22,000
						出張旅費 @880*2回*12月 21,120	出張旅費 @880*2回*12月 21,120
	需 用 費		211	211	0	211,000	211,000
		一般需用費	200	200	0	1) 一般需用費 200,000	1) 一般需用費 200,000
		印刷製本費	0	0	0	事務用消耗品 200,000	事務用消耗品 200,000
		修繕費	11	11	0		
		事務用機器の更新	0	0	0	2) 印刷製本費 0	2) 印刷製本費 0
						帳票類 0	帳票類 0
						3) 修繕費 11,000	3) 修繕費 11,000

令和8年度 受託事業会計(一般会計)収支予算書事項別明細書

8

大	中	小科目	8年度	7年度	増減額 (千円)	8年度予算額の説明 (円)	7年度予算額の説明 (円)
8						事務機器修繕 11,000	事務機器修繕 11,000
						4) 事務機器の更新 0	4) 事務機器の更新 0
						0	0
		役 務 費	2,320	3,968	-1,648	2,320,000	3,968,000
		通信運搬費	1,741	3,399	-1,658	1) 通信運搬費 1,741,000	1) 通信運搬費 3,399,000
		手数料	239	239	0	①郵便料 110*200枚+140*50枚+180*30枚 34,400	①郵便料 110*200枚+140*50枚+180*30枚 34,400
		保険料	175	165	10	②電信料 336,600	②電信料 336,600
		税務代理報酬	165	165	0	a 受付専用電話機 153,000	a 受付専用電話機 1台(施設予約用)追加 153,000
						b 事務用及び携帯電話 183,600	b 事務用及び携帯電話 183,600
						③電話リース料 123,000	③電話リース料 1台(施設予約用)追加 123,000
						④インターネット 1台(施設予約用)削除 46,920	④インターネット 1台(施設予約用)追加 53,720
						⑤テレビ受信料 07実績 13,000	⑤テレビ聴視料 06実績 12,000
						⑥ホームページ維持管理料 24,000*1.1*12月 316,800	⑥ホームページ維持管理料 24,000*1.1*12月 316,800
						⑦事務データバックアップ費 64,000	⑦事務データバックアップ費 64,000
						データ クラウドバックアップ運営 4,800*1.1*12月 63,360	データ クラウドバックアップ運営 4,800*1.1*12月 63,360
						⑧ホームページSSL運営費 178,000	⑧ホームページSSL運営費 175,000
						SSL証明書利用(年度間) 63,000*1.1 69,300	SSL証明書利用(年度間) 63,000*1.1 69,300
						SSLドメインホスティング利用 8,200*1.1*12月 108,240	SSLドメインホスティング利用 8,000*1.1*12月 105,600
						⑨施設予約システム運営費 594,000	⑨施設予約システム運営費 2,244,000
						運用サービス利用 45,000*1.1*12月 594,000	初期費用 1,500,000*1.1 1,650,000
						⑩その他 セキュリティソフト更新 4400*1.1*7台、1台(施設予約用)削除 33,880	運用サービス利用 45,000*1.1*12月 594,000
						⑩その他 セキュリティソフト更新 4400*1.1*(7台+1台(施設予約用)) 38,720	⑩その他 セキュリティソフト更新 4400*1.1*(7台+1台(施設予約用)) 38,720
						2) 手数料 239,000	2) 手数料 239,000
						①支払振込 440*12月+770*6社*12月 +770*30件 83,820	①支払振込 440*12月+770*6社*12月 +770*30件 83,820
						②給与振込 220*7人*12回 18,480	②給与振込 220*7人*12回 18,480
						③定例振込依頼(出張)手数料及び取扱い手数料 1,100*12月+5,500*12月 79,200	③定例振込依頼(出張)手数料及び取扱い手数料 1,100*12月+5,500*12月 79,200
						④郵便局硬貨振込手数料 550*52回+1,100*26回 57,200	④郵便局硬貨振込手数料 550*52+1,100*26 57,200
						3) 保険料 175,000	3) 保険料 165,000
						①動産総合保険 22,100	①動産総合保険 06実績 11,750
						②施設賠償責任保険 92,840	②施設賠償責任保険 92,840
						③サイバーセキュリティ保険 60,000	③サイバーセキュリティ保険 60,000
						4) 税務代理報酬 165,000	4) 税務代理報酬 165,000
						165,000	165,000
		使用料及び賃借料	691	691	0	691,000	691,000
		賃借料	691	691	0	1) 賃借料 691,000	1) 賃借料 691,000
						①複写機 35,700*1.1*12月 471,240	①複写機 35,700*1.1*12月 471,240
						②レジスター 6,000*1.1*12月 79,200	②レジスター 6,000*1.1*12月 79,200
						③AED 5,300*2台*1.1*12月 139,920	③AED 5,300*2台*1.1*12月 139,920
		公 課 費	4,500	4,400	100	4,500,000	4,400,000
		租税公課費	4,500	4,400	100	1) 租税公課費 4,500,000	1) 租税公課費 4,400,000
						①消費税等 08概算 4,300,000	①消費税等 4,200,000
						②収入印紙 200,000	②収入印紙 200,000
		庁舎管理費	17,384	12,694	4,690	17,384,000	12,694,000
		庁舎維持費	12,647	8,183	4,464	12,647,000	8,183,000
		一般需用費	259	100	159	1) 一般需用費 259,000	1) 一般需用費 100,000
						①庁舎管理用消耗品費 100,000	庁舎管理用消耗品費 100,000

令和8年度 受託事業会計(一般会計)収支予算書事項別明細書

大	中	小科目	8年度	7年度	増減額 (千円)	8年度予算額の説明 (円)	7年度予算額の説明 (円)
6						②消火器(取替) 12,000*1.1*12本 158,400	
		庁舎修繕費	1,753	600	1,153	1) 庁舎修繕費 1,753,000 ①緊急小破修理 600,000 ②公社事務所改修・物品移設作業費(戻し) 685,080 ③公社事務所改修・電話・パソコン移設作業費(戻し) 423,500 ④公社事務所改修・自動券売機移設作業費(戻し) 44,000	1) 庁舎修繕費 600,000 緊急小破修理 600,000
		事務所警備費	10,576	7,424	3,152	1) 事務所警備費 10,576,000 ①夜間警備(セコム) 35,600*1.1*12月 469,920 ②退庁時戸締り管理 2,390*1.1*357日*0.9 844,698 ③早朝受付事務 2,607*1.1*357日 1,023,769 ④(土・日・祝日)公社駐車場外側区道の車両整理 8,236,800 64,000(2人)*1.1*117日	1) 事務所警備費 7,424,000 ①夜間警備(セコム) 35,600*1.1*12月 469,920 ②退庁時戸締り管理 2,310*1.1*357日*0.9 816,423 ③早朝受付事務 2,520*1.1*357日 989,604 ④(土・日・祝日)公社駐車場外側区道の車両整理 5,148,000 40,000(2人)*1.1*117日
		設備点検費	59	59	0	1) 設備点検費 59,000 防火設備点検 26,800*1.1*2回 58,960	1) 設備点検費 59,000 防火設備点検 26,800*1.1*2回 58,960
		環境美化費	4,737	4,511	226	4,737,000	4,511,000
		事務所内外清掃費	3,867	3,679	188	1) 事務所内外清掃費 3,867,000 ①日常定期清掃 3,360,500*1.1 3,696,550 ②トイレトペーパー 40,000 ③庁舎清掃用消耗品 130,000	1) 事務所内外清掃費 3,679,000 ①日常定期清掃 3,189,400*1.1 3,508,340 ②トイレトペーパー 40,000 ③庁舎清掃用消耗品 130,000
		除草樹木剪定費	487	487	0	1) 除草樹木剪定費 487,000 事務所・駐車場周辺樹木・草刈剪定 486,200 442,000*1.1	1) 除草樹木剪定費 487,000 事務所・駐車場周辺樹木・草刈剪定 486,200 442,000*1.1
		廃棄物処理費	383	345	38	1) 廃棄物処理費 383,000 ①産業廃棄物処理 319,500*1.1 06実績 351,450 ②溶解文書処理 28,000*1.1 30,800	1) 廃棄物処理費 345,000 ①産業廃棄物処理 285,000*1.1 05実績 313,500 ②溶解文書処理 28,000*1.1 30,800
		施設管理費	83,439	81,391	2,048	83,439,000	81,391,000
		施設維持費	24,054	22,743	1,311	24,054,000	22,743,000
		消耗品費	1,606	1,573	33	1) 消耗品費 1,606,000 テニスネット6本、テニス審判台2基、テニスコートブラシ6本 硬式野球固定ペース、野球防球フェンス2台、サッカーゴールネット2本、その他消耗品 1,460,000*1.1	1) 消耗品費 1,573,000 テニスネット6本、テニス審判台2基、テニスコートブラシ6本 硬式野球固定ペース、野球防球フェンス2台、サッカーゴールネット2本、その他消耗品 1,430,000*1.1
		保守原材料費	1,565	1,539	26	1) 保守原材料費 1,565,000 ①水道料 80,000*12月 960,000 ②石灰 1,100*1.1*100袋*5回 605,000	1) 保守原材料費 1,539,000 ①水道料 80,000*12月 960,000 ②石灰 1,052*1.1*100袋*5回 578,600
		履行検査費	1,988	1,877	111	1) 履行検査費 1,988,000 ①履行検査(事後整理含) 1,546,820*1.1 1,701,502 (テニス防球ネット・少年・軟式野球バックネット・サッカー ゴール倒し、硬式野球ネットまくり上げ及び復旧) ②運動施設内低木刈込費 260,000*1.1 286,000	1) 履行検査費 1,877,000 ①履行検査(事後整理含) 1,445,620*1.1 1,590,182 (テニス防球ネット・少年・軟式野球バックネット・サッカー ゴール倒し、硬式野球ネットまくり上げ及び復旧) ②運動施設内低木刈込費 260,000*1.1 286,000
		水防費	5,105	4,771	334	1) 水防費 5,105,000 出水時(大雨・台風等)対策:施設工作物の撤去等費用 5,104,506 1,546,820*1.1*3回	1) 水防費 4,771,000 出水時(大雨・台風等)対策:施設工作物の撤去等費用 4,770,546 1,445,620*1.1*3回
		工事請負費	1,100	1,100	0	1) 工事請負費 1,100,000 施設緊急修繕 1,100,000	1) 工事請負費 1,100,000 施設緊急修繕 1,100,000

令和8年度 受託事業会計(一般会計)収支予算書事項別明細書

大	中	小科目	8年度	7年度	増減額 (千円)	8年度予算額の説明 (円)	7年度予算額の説明 (円)
10							
		駐車場管理費	9,045	8,337	708	1) 駐車場管理費 9,045,000 ① 河川敷駐車場管理 5,289,045 a 土・日・祝日 1,385*1.1*5.5h*4人*114日*0.9 3,438,845 b 夏季平日 29,000*2人*1.1*29日(夏季平日) 1,850,200 ② 消耗品 (券売機用紙等) 120,000 ③ 駐車場管制装置賃借料 240,000*1.1*12月 3,168,000 ④ 自動券売機賃借料 77,640*1.1(12ヶ月間)再リース 85,404 ⑤ 管制装置・自動券売機修理費 250,000 ⑥ 自動券売機・保守作業費 60,000*1.1*2回 132,000	1) 駐車場管理費 8,337,000 ① 河川敷駐車場管理 4,677,438 a 土・日・祝日 1,280*1.1*5.5h*4人*114日*0.9 3,178,138 b 夏季平日 23,500*2人*1.1*29日(夏季平日) 1,499,300 ② 消耗品 (券売機用紙等) 120,000 ③ 駐車場管制装置賃借料 240,000*1.1*12月 3,168,000 ④ 自動券売機賃借料 77,640*1.1(12ヶ月間)再リース 85,404 ⑤ 管制装置・自動券売機修理費 250,000 ⑥ 自動券売機・保守作業費 16,200*1.1*2回 35,640
		簡易便所管理費	3,001	2,830	171	1) 簡易便所管理費 3,001,000 ① 運動施設簡易便所清掃作業 1,513,160 950*1.1*4基*362日 ② 簡易便所汚物処理費 1,487,200 65*1.1*20,800ℓ/年	1) 簡易便所管理費 2,830,000 ① 運動施設簡易便所清掃作業 1,433,520 900*1.1*4基*362日 ② 簡易便所汚物処理費 1,395,680 61*1.1*20,800ℓ/年
		夏季日除整備費	538	610	-72	1) 夏季日除整備費 538,000 日除け設置・撤去 537,240 (よしずのみ設置・撤去作業) 61,050*1.1*8か所	1) 夏季日除整備費 610,000 日除け設置・撤去 609,840 (よしずのみ設置・撤去作業) 69,300*1.1*8か所
		有害鳥獣等駆除費	106	106	0	1) 有害鳥獣駆除費 106,000 害虫等駆除 96,000*1.1 105,600	1) 有害鳥獣駆除費 106,000 害虫等駆除 96,000*1.1 105,600
		緑地広場維持管理費(その1)	19,899	19,655	244	19,899,000	19,655,000
		多摩川玉堤広場				維持管理作業委託(その1) 年間契約 18,089,400*1.1 19,898,340	維持管理作業委託(その1) 年間契約 17,867,850*1.1 19,654,635
		緑地広場維持管理費(その2)	39,486	38,993	493	39,486,000	38,993,000
		多摩川田園調布緑地				維持管理作業委託(その2) 年間契約 35,896,350*1.1 39,485,985	維持管理作業委託(その2) 年間契約 35,448,000*1.1 38,992,800
		計	149,731	144,961	4,770		

令和8年度 自主事業特別会計収支予算書

1 収入の部

(単位:円)

大科目	中科目	小科目	8年度	7年度	増減額	6年度決算額	予 算 額 の 説 明
自主事業収入			735,000	735,000	0	544,536	
	自販機取扱手数料		560,000	560,000	0	467,236	キリン130,000円。コカコーラ 90,000円。 サントリー150,000円。南商事100,000円。 八洋90,000円。
	運動用具貸出手数料		170,000	170,000	0	75,600	テニス関係40,000円。野球関係9,000円。 サッカー関係1,000円。運動用品販売120,000円。
	コインロッカー取扱手数料		5,000	5,000	0	1,700	
諸 収 入			1,000	1,000	0	765	
	預 金 利 子		1,000	1,000	0	765	
会 費 収 入			84,000	84,000	0	84,000	
	福 利 厚 生 会 費		84,000	84,000	0	84,000	1,000円×7人×12月
雑 入			14,000	14,000	0	12,000	
	雑 入		14,000	14,000	0	12,000	セラサービスからの健康診断助成金
小 計			834,000	834,000	0	641,301	
前 年 度 繰 越 金			1,534,000	1,226,000	308,000	1,225,696	
収 入 合 計			2,368,000	2,060,000	308,000	1,866,997	

2 支出の部

大科目	中科目	小科目	8年度	7年度	増減額	6年度決算額	予 算 額 の 説 明
健 康 維 持 保 全 費			423,000	423,000	0	281,445	
		健康診断負担金	210,000	210,000	0	95,545	30,000円×7人
		リフレッシュ補助金	161,000	161,000	0	135,000	23,000円×7人
		セラサービス会費	52,000	52,000	0	50,900	600円×7人×12月 新規職員2人入会金@500含む
職 員 福 利 厚 生 費			92,000	92,000	0	24,673	
		貸与被服費	72,000	72,000	0	24,673	被服@18,000×2人、靴@8,000×2人他
		職場助成費	20,000	20,000	0	0	
職 員 研 修 費			36,000	36,000	0	3,620	
		職場研修費	36,000	36,000	0	3,620	救命救急講習会他
施 設 整 備 費			583,000	583,000	0	23,870	
		運動用具購入費	300,000	300,000	0	17,380	テニス用具280,000円、野球用具15,000円 サッカー用具5,000円
		環境整備費	283,000	283,000	0	6,490	電動アシスト自転車定期点検他
施 設 運 営 費			579,000	579,000	0	0	
		施設運営費	579,000	579,000	0	0	
互 助 文 化 費			70,000	70,000	0	0	
		見 舞 金	20,000	20,000	0	0	
		慶 弔 費	50,000	50,000	0	0	
公 課 費			1,000	1,000	0	0	
		法 人 税	1,000	1,000	0	0	
予 備 費			584,000	276,000	308,000	0	
支 出 合 計			2,368,000	2,060,000	308,000	333,608	

多摩川緑地広場管理公社

〒158-0087

世田谷区玉堤 1-5-1

TEL : 03-3702-5317

FAX : 03-3702-5341

多摩川緑地広場管理公社 役 員 名 簿

令和8年4月1日現在

役員名		8 年 度 （4月1日現在）		7 年 度 （4月1日現在）	
		所 属 ・ 職 名	氏 名	所 属 ・ 職 名	氏 名
理事	理事長		佐々木 信 久		五十嵐 慎 一
	理 事	大田区	企画経営部長	企画経営部長	梅 崎 修 二
			総務部長	総務部長	張 間 秀 成
			スポーツ・文化芸術担当部長	スポーツ・文化芸術担当部長	保 下 誠
		世田谷区	政策経営部長	政策経営部長	有 馬 秀 人
			総務部長	総務部長	須 藤 剛 志
			みどり33推進担当部長	みどり33推進担当部長	堂 園 次 男
監 事		大田区	都市基盤整備部長	都市基盤整備部長	遠 藤 彰
		世田谷区	スポーツ推進部長	スポーツ推進部長	長谷川 哲 夫

(幹 事)

大田区	地域未来創造部 スポーツ推進課長	大 竹 豊 和	地域未来創造部 スポーツ推進課長	大 竹 豊 和
世田谷区	みどり33推進担当部 公園緑地課長	中 杉 広 志	みどり33推進担当部 公園緑地課長	笠 原 聡