

記入例

令和▲年▲月▲日

世田谷区生活保護世帯から進学する若者のための給付型奨学金変更申請書兼請求書

世田谷区長 あて

オンラインの場合「Q1」に入力してください。

|               |         |                                  |
|---------------|---------|----------------------------------|
| 申請者<br>(学生本人) | フリガナ    | セタガヤ ハナコ                         |
|               | 氏名      | 世田谷 花子                           |
|               | 現住所     | 郵便番号 (123-4567)<br>世田谷区世田谷 1-2-3 |
|               | 電話番号    | 03-5432-2569                     |
|               | メールアドレス | setagaya@xx.jp                   |

令和▲年▲月▲▲日付で支給決定通知があった世田谷区生活保護世帯から進学する若者のための給付型奨学金について下記のとおり変更したいので、世田谷区生活保護世帯から進学する若者のための給付型奨学金申請書の提出により関係書類を添付のうえ申請い

支給決定通知の右上に記載されている日付です。  
オンラインの場合「Q2」に入力してください。

1. 変更内容 ※変更の有無にチェックをしてください。

|  | 変更の有無  | 変更有りの場合                     |
|--|--|-----------------------------|
| (1) 申請者の情報                                 | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 2-(1)へ                      |
| (2) 保護者の情報                                 | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 2-(2)へ                      |
| (3) 大学等の在籍状況                               | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 2-(3)へ                      |
| (4) 返す必要のない学費のための減免制度<br>及び給付金・奨学金制度等の利用状況 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | 2-(4)へ<br>※申請額に変更がある場合は必ず記入 |
| (5) 申請額 ※追加・減額がある場合                        | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | 2-(5)へ                      |
| (6) 受取口座                                   | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 2-(6)へ                      |

2. 変更内容の詳細

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| (1) 申請者の情報 | 変更の有無に✓をしてください。<br>※✓は例です。申請額の他にも、ご本人や保護者の情報など、変更がある場合は該当するものに✓をしてください。 | 日     |
|            |   | 日     |
|            |   | 日     |
|            |   | 日     |
|            | メールアドレス   | 年 月 日 |

オンラインの場合「Q3」で該当するものを選択してください。

|                 |           | 変更後の内容 | 変更日等  |
|-----------------|-----------|--------|-------|
| (2)<br>保護者の情報   | フリガナ      |        | 年 月 日 |
|                 | 氏名        |        | 年 月 日 |
|                 | 住所        |        | 年 月 日 |
|                 | 電話番号      |        |       |
|                 | 生活保護受給状況  |        |       |
| (3)<br>大学等の在籍状況 | 大学        |        |       |
|                 | 学部        |        |       |
|                 | 学科<br>コース |        |       |
|                 | 通学状況      |        |       |

**現在、第Ⅰ期分のみ申請いただいている状況です。**

<①-a>  
区分の変更の有無に関わらず「**変更有**」としてください。  
学校から第Ⅱ期分学費の納入に関する通知が来ていませんか？  
**通知右上に記載の日付が「変更日」となります。**

<①-b>  
「**利用している**」に✓をしてください。

<①-c>  
支援区分が変更となっている場合、**該当する区分に✓**をしてください。

<①-d>  
**支援区分が変わっていない場合、減免額は年間で「700,000円」**になるとおられます。

**オンラインの場合「Q7」に入力してください。**

(4) 返す必要のない学費のため、奨学金制度及び給付金・奨学金制度等の利用状況  
 ※申請額に変更がある場合は、必ず記入してください。

|                   |               |   |
|-------------------|---------------|---|
| ①<br>高等教育の修学支援新制度 | a. 利用状況の変更の有無 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 →変更日 (令和▲年▲月▲▲日)<br><input type="checkbox"/> 無  |
|                   | b. 利用状況       | <input checked="" type="checkbox"/> 利用している → c、dへ<br><input type="checkbox"/> 利用していない   |
|                   | c. 支援区分       | <input checked="" type="checkbox"/> 第Ⅰ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅳ区分  |
|                   | d. 授業料減免額     | <b>700,000円 (年額)</b>  |
|                   | e. 利用していない理由  | <input type="checkbox"/> 制度を知らない<br><input type="checkbox"/> 申請が間に合わず申請していない<br><input type="checkbox"/> 今後、申請予定 ( 月頃)<br><input type="checkbox"/> 現在、申請中<br><input type="checkbox"/> 申請したが停止中<br><input type="checkbox"/> 申請したが対象外 (廃止も含む)<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |

| ②          | 制度名         | 減免又は給付   | 金額（年額）      |
|------------|-------------|--|-------------|
| 給付制<br>①以外 | 横浜美術大学奨学生制度 | <input checked="" type="checkbox"/> 減免 <input type="checkbox"/> 給付 | 400,000 円   |
|            |             |  | 円           |
|            |             |  | 円           |
|            |             |  | 400,000 円   |
| ① と②の合計    |             |  | 1,100,000 円 |

金額は例です。第1期は20万円の減免を受けていました。  
オンラインの場合「Q8」に入力してください。

(5) 申請額 ※追加・減額がある場合

| 区分        | ① 年間経費                          | ② (4)の合計    | ③ 変更後申請額                               |
|-----------|---------------------------------|-------------|--|
| 内訳        | a. 学費                           | 1,380,000 円 | 280,000 円<br>※①から②を引いた額<br>※ただし、上限50万円 |
|           | b-1.教材費                         |             | 0 円                                    |
|           | b-2.パソコン本体の<br>購入費用<br>※初回申請時のみ | 0 円         | 0 円<br>※ただし、上限10万円                     |
|           | c.通学交通費                         |             | 122,980 円                              |
| 変更後の申請額合計 |                                 |             | 402,980 円                              |

(6) 受取口座 座を変更したい場合のみ記載してください。

ここに記入する申請額は「支給済みの額」と「追加で申請する額」の合計となります。  
金額の詳細は別紙「経費内訳資料」もご参照ください。

オンラインの場合、学費は「Q9」の①～③通学交通費は「Q12」に入力してください。

3. 添付書類

(1) 上記変更内容が確認できる書類

例. 学費の金額が確認できる書類、奨学金等の支給（不支給）通知、  
大学等の在籍状況変更内容が確認できる書類等

(2) 追加支給が発生する場合で、奨学金の受取口座を変更する場合、

振込先の口座（申請者本人名義）情報がわかるもの

例. 通帳のコピー、キャッシュカードのコピー

(3) その他、区長が指定したもの

《添付書類》

下記書類と一緒に提出してください。

- ①第2期分の学費の納入額がわかる書類（学校からの通知等）
- ②最新の通学定期券の写し

)  
)  
)  
)  
)  
)  
)