

<ダウンロード版>

承認番号TKD00034号

この用紙は、世田谷区役所提出用です。  
金融機関の窓口では、受付できません。

世田谷区

特別区民税・都民税(普通徴収分)  
口座振替依頼書・自動払込利用申込書

収 加

依頼先金融機関 御中

をボールペン(黒色)で自筆にて記入してください。

申込日	年 月 日	整理番号	
納税義務者	住所	〒 世田谷区	
	フリガナ		電話番号 自宅 携帯 勤務先
	氏名		

申込区分	1 新規	口座振替(自動払込)により支払うこととしたいので、約定等記載事項を確約のうえ依頼します。
	2 変更	口座振替(自動払込)により支払っていましたが、振替方法・預(貯)金口座等を変更したいので届けます。
	3 取消	口座振替により支払っていましたが、取り消したいので届けます。

ご希望の番号に○をつけてください。

振替方法	1	各期ごと(年4回)	振替(払込)日	末日(但し、金融機関休業日の場合は翌営業日)
	2	全期前納(1年分まとめて)		

以外の金融機関	銀行	信用金庫	店	金融機関・支店コード	
	農協	信用組合			
ゆうちょ銀行	預金種目	1. 普通 2. 当座 3. 納税準備	口座番号(右づめ)		

どちらか一方を選択し記入してください。

ゆうちょ銀行	金融機関コード	記号(6桁目がある場合は※欄記入)	番号(右づめ)
	9 9 0 0	1 0 ※	

フリガナ(左づめ)	金融機関届出印
口座名義人	印

上記の世田谷区特別区民税・都民税を私名義の預(貯)金口座から、口座振替(自動払込)の方法により支払うこととしたいので、約定を確約のうえ依頼します。なお、領収書は請求しません。

— 約 定 — (ゆうちょ銀行を除く)

- 貴行に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、区の指定する納付期限に請求書記載金額を預金口座から引落のうえ、支払ってください。この場合、預金規定又は当座勘定規定にかかわらず、貴行所定の方法で処理してください。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却して差し支えありません。
- この契約を解約するときは、私から貴行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期にわたり請求がない等相当の事由があるときは、貴行はこの契約が終了したものととして取扱って差し支えありません。この場合、私への通知は不要です。
- この契約についてかりに疑義が生じて、貴行の責めによる場合を除き、貴行には迷惑をかけません。

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

税目	種目コード	契約種別コード	払込先口座番号	払込先加入者名
区・都民税	166	35	00150-3-960272	世田谷区

ゆうちょ銀行以外の金融機関処理欄	取扱店日附印
上記の届出について承諾いたします。 年 月 日 特別区公金収納取扱店 所在地 店舗名	受付 照合

不備返却理由欄	期まで納付済
1. 口座番号相違 2. 口座名義相違 3. 届出印相違 4. 該当口座なし 5. その他	入力 照合

新規・変更・取消

(返送先) 〒154-8504 世田谷区世田谷4-21-27 世田谷区納税課 口座振替担当