質問票提出にあたりご留意いただきたい事項

- 1 質問票を提出する前に、区ホームページにある「介護保険給付に関するQ & A」に掲載されていないかどうか、確認してください。
- 2 回答は、質問票に記載された内容について行います。回答の際に追加の質問をいただいても即答しかねますのでご了承ください。
- 3 質問票に記載しきれない内容がありましたら、別途、資料を添付していただいで結構です。
- 4 質問票に記述されている項目（内容）が網羅されていれば、質問票の様式ではなく別の様式でも差し支えありません。
- 5 質問に対する回答は、類型化になじまない内容の類型化を行うものではありません。「〇〇について、保険者の判断を・・・」と照会されても、追加で詳細の状況など、さらに状況説明を求める場合がありますので、ご承知おきください。
- 6 質問票に対する回答の連絡をした際に、担当者が不在でも回答ができるよう、事業所内で質問内容の共有をお願いします。
- 7 回答にあたっては、内容により区内部での検討や東京都などへの問い合わせのため時間を要する場合がありますので、ご承知おきください。
- 8 いただいた質問票の中で、同様の質問が多いもの等については、ホームページ掲載の「介護保険給付に関するQ & A」への追加をすることがあります。