【様式６】

**管理者・計画作成担当者（責任者）　経歴書**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所の名称 |  |
| 職務 | 管理者　・計画作成担当者（責任者）　　※該当する方に○をしてください。 |
| フリガナ |  | 生年月日 | 　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 氏名 |  |
| 住所 | (郵便番号　　　　－　　　　　) | 電 話 番 号 |  |
| 主　　な　　職　　歴　　等 |
| 年　月　～　　年　　月 | 勤　務　先　等 | 職務内容 |
| 　 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 職務に関連する資格 |
| 資 格 の 種 類 | 資 格 取 得 年 月 |
| ※資格証（写）を添付すること。 |  |
| 備　考　 |

* 住所・電話番号は、自宅のものを記入してください。
* 備考欄は、兼務の場合のみ記入してください。
* 人員の確保ができていない場合は、配置予定人員に最低限求める資格や経験等を記載してください。