

項目	提案を求める内容	一次審査	二次審査
1 全体方針・運営体制	・区民会館や区民交流スペース等が併設された「区民自治と協働・交流の拠点としての庁舎」において、区民に親しまれる店舗とするための方針をご記載ください。	20点	20点
	・上記を実現するための具体的な取組みをご記載ください。		
	・貴社の強みは何か。本庁舎の特性を踏まえ、その強みをカフェ・レストランの運営にどのように活かしていくか、ご記載ください。		
	・運営体制について、ご記載ください。 ※区民会館や区民交流スペース等の併設施設があり、イベント等が行われる中での、区及び関係者との協議・連絡体制が分かるようにしてください。		
2 事業計画	・5か年分の収支計画（月単位）をご記載ください。 ※原材料費率、人件費率等が分かるようにしてください。 ※イニシャルコスト（食器等購入、精算システム等設備導入等）及びランニングコストが分かるようにしてください。 ・売上計画についてご記載ください。 ※月別、曜日別、時間帯別に応じた客単価見込、集客者数見込等が分かるようにしてください。	20点	20点
	・収支計画、売上計画を実現するための、広報・販売促進計画、食材等の調達計画、人員配置計画をご記載ください。		
	・オープンまでのスケジュール（従業員の確保や教育、什器等準備、各種届出時期等）をご記載ください。		
	※上記項目のほか、参加表明書提出時に提出いただく決算書（3期分）を対象にした評価も行います。		
3 空間及び運用イメージ	・別紙5「レイアウト検討条件」を参考に、店舗の空間イメージをご提案ください。 ※パース、イラスト、写真、図面等、表現方法は問いません。必要に応じて説明文を付してください。説明のための資料も「本文10～20ページ程度」に含みます。 ・【様式第5号】については飲食スペースの什器配置及び厨房等スペース内の厨房機器レイアウトイメージをA3版としてご提案ください。 ・注文、配膳、精算方法に関する計画やランチタイム等の混雑時へ対応するためのオペレーション上の工夫があれば、ご記載ください。	10点	10点
4 メニュー構成及び営業時間	・営業日、営業時間、メニュー構成（テイクアウト等含）をご記載ください。 ※区民交流スペースや区民会館でイベント開催があることを踏まえ、ご提案ください。 ※メニューには、参考として価格案をご提示ください。 ※メニューの内容の表現に当たっては、イラスト、写真等、方法は問いません。必要に応じて説明文を付してください。	10点	10点
5 安全管理と食品衛生	・安全管理（責任体制・緊急時体制）についてご記載ください。 ・品質管理や衛生管理の徹底に向けた方策について、ご記載ください。	5点	5点
6 社会貢献、地域貢献、環境配慮等について	・社会貢献、地域貢献活動として実施する取組みがあれば、ご記載ください。	10点	10点
	・環境配慮への取組みについてをご記載ください。 ・廃棄物の回収、処理方法についてご記載ください。		
7 貸付料提案	・【様式第8号】貸付料提案書に、本実施要領「7 貸付料」に示す最低月額価格に対し、提案月額価格を記載してください。 ※評価点の算出式は次の通りです（小数点以下第2位を切捨て）。貸付料提案評価点 = 提案金額 / (応募事業者のうちの最高提案金額) × 5点 ※貸付料提案書は、企画提案書（正本）の末尾に付してください。	5点	5点

評価基準	書類審査
	点数
本事業の特性を理解した非常に優れた提案である	5
本事業の特性を理解した優れた提案である	4
通常想定される提案である	3
最低限の提案である	2
不十分な提案である、評価に値する提案がない	1

合計 **80点** **80点**