

※ 委任されるご本人が、必ず記入してください。 パソコンでは記入できません。記入は黒色のボールペン等(消えないもの)をお願いします。

※ 代理人の本人確認資料（マイナンバーカード（個人番号カード）・運転免許証・健康保険資格確認書等）を必ずお持ちください。

※ 外国語で記入される場合は、必ず日本語訳文を添付してください。

※ 世帯変更日は、原則届出日（申出日）となります。

委 任 状

年 月 日

世田谷区長 あて

《 委 任 者 》

住 所 _____

氏 名(自署) _____

私は下記の者を代理人として、世帯変更届出の権限を委任します。

【次の事項について、記入してください】

(1) 世帯変更前の世帯主

(2) 世帯変更後の世帯主

(3) 変更事項(世帯合併・世帯分離・世帯主変更のいずれかをご記入ください)

(4) 電話番号(平日昼間の連絡先)

《 代 理 人 》

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 _____