※記入に際しては、募集要領を参照のこと。裏面についても記入すること。

※記入は、自筆・Word入力いずれも可。

**世田谷区 課税課事務補助 採用選考申込（履歴）書**

令和　８年　１　月　１　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| ◆私は、本書をもって採用選考に申し込みます。 | 写真貼付欄・本人単身胸より上半身・大きさ　縦　３０～３５㎜　横　２５～３０㎜・直近3ヶ月以内撮影のもの※写真の裏に氏名記入 |
| フリガナ |
|  |
| 生年月日　昭和・平成　　　　年　　　　月　　　日生（令和８年１月１日現在　　　　歳　） |
| フリガナ | 電話番号　　　（　　　　） |
| 　〒　　　－　　　　　◇**最寄駅**（　　　　　　　　　　　　線　　　　　　　　駅） |
| 携帯電話番号 　　（　　　　） |
| 通勤時間　　約　　　　　　　　時間　　　　　　　分 |
| フリガナ | 電話番号　　　（　　　　） |
|  〒　　　－　　　　　　　　　　（現住所以外の連絡先がある場合に記入） |

※年号は和暦で記入。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | **最終学歴　・　職歴** |
| 記載事項発生年 | 入学年月（上段）卒業年月（下段） | （最終学歴） |
| 昭和　　　　　　　　　年平成　　　　　　　　　年 | 　月月 | 入学・卒業（修了） |
| 　　　　　　 |  |  |
| 　　　　　　 | 　　 | （職　歴） |
| 　　　　　　 | 　　 |  |
| 　　　　　　 | 　  |  |
| 　　　　　　 | 　  |  |
| 　　　　　　 |  |  |
| 　　　　　　 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

◆世田谷区役所いずれかの課、または他自治体税務関係課での勤務経験の有無

　　経験有　（　常　勤　・　非常勤　・　臨　時　）　　／　　経験無　　　　（いずれかに〇をしてください）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経験有りの場合 | いつ頃 | どこの部署で | 業務内容 |
|  |  |  |
| **希望する勤務内容、勤務日数、任用期間**募集要領１、４を参照の上、１種類のみ記入してください。複数申込することは出来ませんのでご注意ください。記入例　：　E |  |

|  |
| --- |
| **活用可能な資格**・**免許** |
|  |

|  |
| --- |
| **＜申し込みに関する確認欄＞**※以下を確認の上、□にチェックを入れてください。 |
|[ ]  私は、世田谷区事務嘱託員採用選考を受験したいので申し込みます。なお、私は地方公務員法等で選考を受けることができないとされる者には該当しておりません。また、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。 |

**◆申し込み理由（　応募動機　と　課税課事務補助としての抱負等　）をご記入ください。**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**申込期限：令和７年１１月７日（金）午後５時（必着）**

**課税課管理係（区役所第二庁舎１階２番窓口）へ郵送もしくは持参してください。**

**郵送先**

**〒１５４－８５０４　世田谷区世田谷４－２１－２７**

**世田谷区役所課税課管理係　　会計年度任用職員担当　宛**