

証明書コンビニ交付サービス利用方法

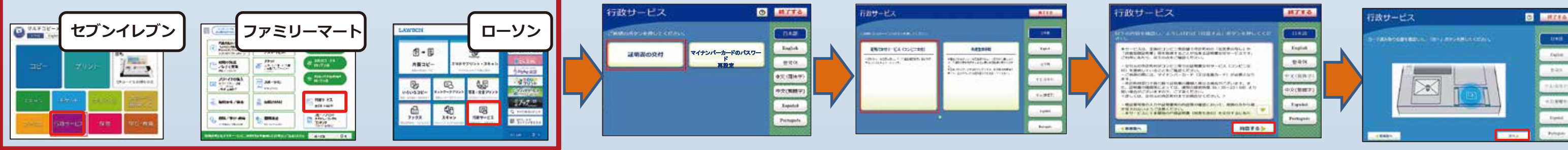
※設置店舗によって画面は一部異なります。※実際の画面とは異なる可能性があります。

コンビニ交付の詳細（サービス休止日等）につきましては、区ホームページをご確認ください。

「世田谷区 コンビニ交付」で検索⇒



スタート



①『行政サービス』を選択します。

②『証明書の交付』を押します。

③『証明書交付サービス (コンビニ交付)』を押します。

④『同意する』を押します。

⑤カードをセットする位置を確認し、『次へ』を押します。



⑪必要な証明書の種類を選択します。

⑩カードを外すと次の画面が展開します。

⑨暗証番号（4桁）を入力します。

⑧『お住まいの市区町村の証明書』を押します。

⑦マイナンバーカードをセット

⑥『マイナンバーカード・住基カード』を押します。
※世田谷区民の方は住基カードでマルチコピー機から証明書をとることはできません。



⑫証明書に記載する人の範囲を選択します。(例：住民票)

⑬証明書に記載する人を選択し、『確定する』を押します。(住民票・戸籍証明書のみ)

⑭証明書に記載する事項を選択し、『確定する』を押します。(例：住民票)

⑮必要な枚数を入力し『確定する』を押します。

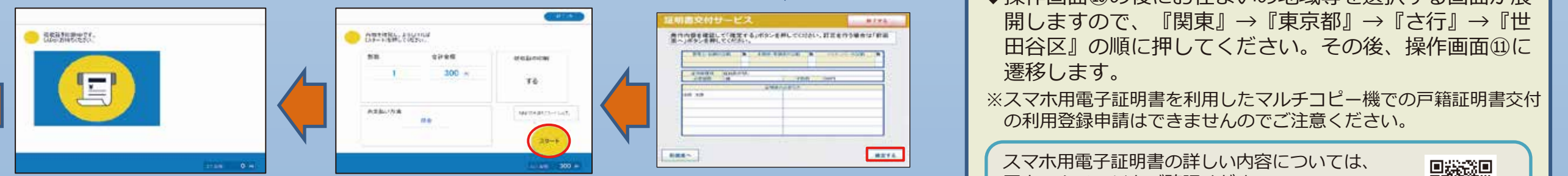


⑲『終了する』を押します。証明書、お釣りの取り忘れにご注意下さい。

⑱領収書が印刷されます。

⑰お金を入れ、『スタート』を押します。

⑯内容に間違いがなければ『確定する』を押します。



スマホ用電子証明書を利用して証明書をお取りになる場合は、以下の内容もご確認ください。

- ◆この利用方法に記載されている「マイナンバーカード」、「カード」をスマートフォンに読み替えてください。
※操作画面⑥はご利用になれるデバイスを選択してください。
- ◆操作画面⑩の後にお住まいの地域等を選択する画面が展開しますので、『関東』→『東京都』→『さ行』→『世田谷区』の順に押してください。その後、操作画面⑪に遷移します。
※スマホ用電子証明書を利用したマルチコピー機での戸籍証明書交付の利用登録申請はできませんのでご注意ください。

スマホ用電子証明書の詳しい内容については、区ホームページをご確認ください。

「世田谷区 スマホ用電子証明書」で検索⇒

