

令和8年度 せたがや子育て利用券 請求スケジュール

●表の見方

お送りいただく請求書がパーソルビジネスプロセスデザインへ到着する予定日を、下表の「請求書到着日」欄から確認し、該当の「請求書到着日」の右欄「請求書日付」を請求書に記載し、「せたがや 子育て利用券 請求事務マニュアル」のとおり、パーソルビジネスプロセスデザインへ送付してください。書類に不備がない場合、該当の「支払日」に振込みいたします。

※各「請求書到着日」の**最終日の午後5時**までに到着しない場合は、次の回の支払いになりますので、ゆとりをもって送付してください。

	請求書到着日	請求書日付	支払日
1	4/1(水)～5/7(木)	4月30日(木)	5月29日(金)
2	5/8(金)～6/2(火)	5月29日(金)	6月30日(火)
3	6/3(水)～7/2(木)	6月30日(火)	7月31日(金)
4	7/3(金)～8/4(火)	7月31日(金)	8月31日(月)
5	8/5(水)～9/2(水)	8月31日(月)	9月30日(水)
6	9/3(木)～10/2(金)	9月30日(水)	10月30日(金)
7	10/5(月)～11/4(水)	10月30日(金)	11月30日(月)
8	11/5(木)～12/2(水)	11月30日(月)	12月28日(月)
9	12/3(金)～12/28(月)	12月28日(月)	1月29日(金)
10	1/4(月)～2/2(火)	1月29日(金)	2月26日(金)
11	2/3(水)～3/2(火)	2月26日(金)	3月31日(水)
12	3/3(水)～3/31(水)	3月31日(水)	4月30日(金)