補助事業計画書

１．事業者概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | 代表者 | フリガナ |  |
| 名　　　称 |  | | 氏 名 |  |
| 役 職 |  |
| 本社（本店） 所 在 地 | 〒 | | ＴＥＬ | * - | |
|  | |
| 事業者ＵＲＬ |  | | | | |
| 世田谷区内  事業所所在地 | 〒 | | ＴＥＬ | -　　　　　　- | |
| 連 絡 担　当　者 | フリガナ |  | 部署 |  | |
| 氏 名 |  |
| 役職 |  | |
| E-mail |  | ＴＥＬ | -　　　　　　- | |
| 設立年月日 ※西暦で記入 | 年　　　月　　　日 | | 資本金 | 円 | |
| 役員数 | 人（監査役を含む） | | 常時使用する従業員数 | 人 | |
| 業　　種 （大分類等） |  | | | | |
| 事業概要 |  | | | | |

２. 補助事業計画

|  |
| --- |
| ① 補助対象事業（申請する補助対象事業を一つ選択）※併用不可 |
| №1：事業者区内定着支援  №2：ＩＴを活用した販路拡大支援  №3：生産性向上設備導入支援 |
| ② 事業内容詳細 |
| ＜現在の事業の状況や課題＞  ＜当該補助金事業の申請に至った動機＞ |
| ③　補助金を活用した取組内容　（補助対象事業№2,3を選択した場合のみ記載） |
| ＜開始予定年月日及び完了予定日＞　　　　令和　年　月　日　～　令和　年　月　日  ＜当該補助金を活用した取り組み内容＞  ＜当該補助金を活用することによる見込める効果及び把握方法＞  ※補助金活用により見込まれる売上や生産性への効果及び把握方法を、具体的な数値・手段で示すこと。 |

各項目について記載内容が多い場合は、適宜行数を追加してください。