令和　　年　　月　　日

世田谷区長 あて

住 所

電話番号

名 称

代表者の役職・氏名

世田谷区中小事業者経営支援補助金(事業者区内定着支援)抽選申込書

世田谷区中小事業者経営支援補助金(事業者区内定着支援)の交付を受けたいので、下記のとおり抽選に申し込みます。

記

１．事業名（固有名詞は使わず、３０字以内で内容が端的にわかるよう記載してください。）

２．申請者の概要

事業者概要のとおり

事業者概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | 代表者 | フリガナ |  |
| 名　　　称 |  | | 氏 名 |  |
| 役 職 |  |
| 本社（本店） 所 在 地 | 〒 | | ＴＥＬ | * - | |
|  | |
| 事業者ＵＲＬ |  | | | | |
| 世田谷区内  事業所所在地 | 〒 | | ＴＥＬ | -　　　　　　- | |
| 連 絡 担　当　者 | フリガナ |  | 部署 |  | |
| 氏 名 |  |
| 役職 |  | |
| E-mail |  | ＴＥＬ | -　　　　　　- | |
| 設立年月日 ※西暦で記入 | 年　　　月　　　日  （令和６年４月１日以降日） | | 資本金 | 円 | |
| 役員数 | 人（監査役を含む） | | 常時使用する従業員数 | 人 | |
| 業　　種 （大分類等） |  | | | | |
| 事業概要 |  | | | | |
| 補助対象外経費の確認 | * 対象外経費について確認した。   【補助対象外経費の例】  （１）敷金、礼金、保証金、更新料、共益費、駐車場代、消費税等  （２）住居と兼用で利用する事業所の賃料  （３）補助対象者自身及び親族が所有する物件、他者との共用の物件に係る経費  （４）バーチャルオフィスの経費  （５）民泊サービスを目的とする施設(但し、旅館業法に基づく宿泊施設は除く)の経費  （６）貸主が、 補助対象事業者の３親等以内の親族、またはその親族が経営する会社及びそのグループ会社の場合。また、補助対象事業者が経営する会社及びそのグループ会社の構成員の場合の経費  （７）振込手数料  （８）補助対象期間外に支払った経費  （９）その他、区が適さないと判断する経費 | | | | |