応募書類様式５

事業計画書

本事業で整備・運営する放課後児童クラブについての考え方及び具体的な計画や方法を、募集要項の記載の内容を踏まえ、本様式上にまとめてください。

* 原則として、本様式内で記述・表現をお願いします。
* 最大でも両面で１０ページ程度にまとめるようお願いします。

|  |
| --- |
| １　施設概要について |
| 開所年月日：令和　年　月　日  保育定員数：０歳児【　　名】１歳児【　　名】２歳児【　　名】  　　　　　　３歳児【　　名】４歳児【　　名】５歳児【　　名】  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　計【　　名】  学童定員数：１年生【　　名】  学童専用室：現在の名称【　　　　　】  有効面積【　　　　㎡】  ※ランドセルロッカーなどを部屋に新たに設置する場合は除いた面積 |

|  |
| --- |
| ２　運営理念、運営方針、目標など |
|  |

|  |
| --- |
| ３　認可保育所等において本事業を実施することについて  ※児童、園児への影響等、様々な視点で記載してください。 |
|  |

|  |
| --- |
| ４　支援内容について  ・子どもの権利を基本とした、子どもが楽しく自由に遊び、安心して過ごせる支援  ・子どもの成長段階に応じた支援  ・放課後児童健全育成事業で育みたい資質や能力への支援  ・野外活動計画について（計画がある場合は案内図と絡めて記載すること）  ・子どもや保護者の意見を聞く工夫　　など |
|  |

|  |
| --- |
| ５　配慮を要する児童への支援方法、職員配置等（有資格者・障害児育成経験者の人数、経験内容等）、研修について |
|  |
|  |
| ６　虐待への対応について |
|  |

|  |
| --- |
| ７　保護者との連携について |
|  |

|  |
| --- |
| ８　想定している職員配置と勤務体制について |
| 「応募書類様式５　別紙１」のExcelにご記入ください。 |

|  |
| --- |
| ９　利用者の募集や決定に関すること  ・新年度入会にかかるスケジュール  ・選考方法や選考基準について |
|  |

|  |
| --- |
| １０　保険の加入について |
|  |

|  |
| --- |
| １１　個人情報の保護について |
|  |

|  |
| --- |
| １２　運営計画や一日の育成の流れ、一年間の行事計画等について  ※一日の流れについては、学校休業日（夏休み等）と分けて記載してください。 |
|  |

|  |
| --- |
| １３　おやつの提供について  ※学校休業日等で昼食を提供する場合は分けて記載してください。 |
|  |

|  |
| --- |
| １４　関連機関との連携について  ・想定している連携先及び具体的な方法や計画なども含む |
|  |

|  |
| --- |
| １５　衛生管理、感染症対策について |
|  |

|  |
| --- |
| １６　安全管理及び防災や防犯についての考え方及び事故発生時の対応 |
|  |

|  |
| --- |
| １７　職員の採用方法や既存施設からの異動について  ・採用や異動の計画及び方法、実施時期など  ・採用や異動時の研修実施等のサポート内容も含む  ・職員採用基準、職員に求める専門性 |
|  |
| １８　働きやすい職場について |
|  |

|  |
| --- |
| １９　職員の資質向上について |
|  |

|  |
| --- |
| ２０　要望及び苦情への対応について |
|  |

|  |
| --- |
| ２１　運営内容の評価・改善について |
|  |

|  |
| --- |
| ２２　基本活動の拡充に寄与する活動について |
|  |

|  |
| --- |
| ２３　運営に対する法人としてのバックアップ体制について  （交通や気象の影響により代替指導員が必要になった場合を含む） |
|  |