様式８

　　　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 支援センター名 |  |

次ページ以降の８つの課題について、これまでの地域包括支援センターもしくは老人介護支援センター（在宅介護支援センター）の運営の中でどのような取り組みを行いどのような課題が見えてきたのか、そして世田谷区の地域包括支援センターの業務を受託した場合に、それらの経験を活かしどのように運営を行っていくかをそれぞれできる限り具体的に記載してください。

【注意事項】

・応募する支援センターごとに作成してください。

・文字は、１０．５ポイント以上としてください。

・様式のレイアウトの変更、枠の拡張、ページの追加等はできません。

・様式以外の添付書類や別紙等は認めません。図や写真等を活用する場合も様式の枠内に収めてください。

・事業者を特定または推測できるような記載（法人名、地域名、イベントの固有名詞等）はできません。事務局にて、事業者を特定できると判断した場合は、事務局にて黒塗り等させていただきます。

・カラーは使用可能です。その場合は、正本、副本①、副本②とも、すべてカラーにて印刷をしてください。なお、事務局による黒塗りが必要になった場合等で、事務局側での複製が必要になった場合については、白黒印刷となります。あらかじめご了承ください。

**１．総合相談支援について**

　　（相談支援（インテーク・アセスメント等）における質の担保、地域包括支援ネットワークの構築、地域課題の把握と解決に向けた資源開発等への繋ぎ、実態把握、区民へのPR、２４時間の連絡体制等の取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**２．権利擁護事業について**

　　（区民啓発、早期発見・早期対応の取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**３．包括的・継続的ケアマネジメント支援について**

　　（関係機関との連携体制の構築、ケアマネジャーへの支援の取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**４．介護予防ケアマネジメントについて**

（自立支援・介護予防の視点、居宅介護支援事業所への再委託にあたっての質の確保の取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**５．介護予防・日常生活支援総合事業（一般介護予防事業）について**

　　（対象者把握、普及啓発、介護予防普及啓発講座等の活用、住民主体の活動支援の取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**６．認知症ケアの推進事業について**

　　（普及啓発、本人及び家族介護者支援、地域づくり、関係機関との連携への取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**７．在宅医療・介護連携について**

１～３の内容は、できるだけ具体的に記載してください。

　　（区民及び地域の医療・介護関係者からの在宅療養相談（在宅医療等の情報提供及び助言など）、在宅医療・介護ネットワーク構築、在宅医療及びACPの普及啓発への取組みなど）

|  |
| --- |
|  |

**８．地域包括ケアの地区展開（福祉の相談窓口）について**

　　（事業の理解、相談業務への取組み、地域におけるネットワークづくり、資源開発などの地域づくりの取組みなど）

|  |
| --- |
|  |