【様式１－１】

令和　　年　　月　　日

世田谷区立北烏山五丁目広場設計及び住民参加検討外業務委託

公募型プロポーザル

参 加 表 明 書（単体企業）

　世田谷区長　宛

標記のプロポーザルの応募にあたり、参加資格を満たすことを誓約し、下記のとおり　参加する意思を表明します。

提出書類

1. 事業者の概要【様式３】
2. 協力事務所参加届【様式４】
3. 業務実施体制表【様式５】
4. 会社の概要のわかるパンフレット等【様式自由】

届出者　　事業者名

　　　　　　　　代表者　（役職・氏名）

所在地

担当者　（所属部署・氏名）

所在地

電話番号　　　　　　　　　（　　　　　）

ファクシミリ番号　　　　　（　　　　　）

E－mailアドレス

|  |
| --- |
| 《注意事項》  ・提出部数：正副各1部（副本は受領印を押印後に返却します）  なお、本様式の提出の無い事業者は、一次提案書類の提出はできません。  ・提出方法：直接持参とします。  ・受付期間：令和６年１月１２日（金）から１月２６日（金）まで  ・受付時間：午前９時から午後５時まで（土・日曜日、祝日を除く。）  ・提 出 先：世田谷区みどり３３推進担当部公園緑地課建設担当  　　　　　　世田谷区玉川１－２０－１　二子玉川分庁舎２階B棟２１番窓口 |

※事務局記載欄　　受付番号　＿＿＿＿＿＿＿

【様式１－２】

令和　　年　　月　　日

世田谷区立北烏山五丁目広場設計及び住民参加検討外業務委託

公募型プロポーザル

参 加 表 明 書（共同企業体）

　世田谷区長　宛

標記のプロポーザルの応募にあたり、参加資格を満たすことを誓約し、下記のとおり　参加する意思を表明します。

提出書類

1. 特定委託共同企業体協定書【様式２】
2. 事業者の概要【様式３】
3. 協力事務所参加届【様式４】
4. 業務実施体制表【様式５】
5. 会社の概要のわかるパンフレット等【様式自由】

届出者　　事業者名　（共同企業体名）

代表者　（代表構成員企業名）

（役職・氏名）

所在地

担当者　（所属部署・氏名）

所在地

電話番号　　　　　　　　　（　　　　　）

ファクシミリ番号　　　　　（　　　　　）

E－mailアドレス

※ 以下に代表構成員を除く全構成員を記載（複数の場合は行を追加）

構成員１　（構成員企業名）

（役職・氏名）

構成員２　（構成員企業名）

（役職・氏名）

構成員３　（構成員企業名）

（役職・氏名）

|  |
| --- |
| 《注意事項》  ・提出部数：正副各1部（副本は受領印を押印後に返却します）  なお、本様式の提出の無い事業者は、一次提案書類の提出はできません。  ・提出方法：直接持参とします  ・受付期間：令和６年１月１２日（金）から１月２６日（金）まで  ・受付時間：午前９時から午後５時まで（土・日曜日、祝日を除く。）  ・提 出 先：世田谷区みどり３３推進担当部公園緑地課建設担当  　　　　　　世田谷区玉川１－２０－１　二子玉川分庁舎２階B棟２１番窓口 |

※事務局記載欄　　受付番号　＿＿＿＿＿＿