

第1号様式（第5条関係）

年 月 日

世田谷区長 あて

世田谷区養育費の取決めに関する公正証書作成等費用助成金交付申請書兼請求書

世田谷区養育費の取決めに関する公正証書作成等費用助成金について必要書類を添えて下記のとおり申請します。

なお、交付決定のために必要があるときは、区が保有する個人情報の利用に同意します。

記

フリガナ 氏名	生年月日	年 月 日
	電話番号	
住所	(〒 - )	
	世田谷区	
自身の状況	ひとり親家庭 ・ 離婚協議中	
申請額	円	
申請額 (内訳)	<p>該当する項目に○をつけ、金額を記入してください。</p> <p>1. 公正証書作成費用（強制執行認諾条項付きに限る）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公証人手数料令に定められた公証人手数料 _____ 円</li> </ul> <p>2. 家庭裁判所の調停申立て又は裁判に要するもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 収入印紙代 _____ 円</li> <li>・ 戸籍証明書（戸籍謄本）等の添付書類取得費用 _____ 円</li> <li>・ 連絡用の予納郵便切手代 _____ 円</li> </ul>	
他自治体での 受給歴の有無	<p>以下を確認のうえ、✓をつけてください。</p> <p>※以下の項目に該当しない場合は、交付の対象となりません。</p> <p><input type="checkbox"/> 今回の対象となる養育費の取決めに関する文書について、他自治体における同様の助成金等を受けたことはありません</p> <p><input type="checkbox"/> 転入前の自治体等に対し、受給歴を確認することに同意します</p>	
備考欄		

裏面も記載ください。

養育費の取決めの対象となる子どもについて、ご記入ください。

1	フリガナ 氏名				生年月日	年	月	日生 ( 歳)
	住所	1 申請者と同じ	「2 申請者と別住所」の場合、住所を記載してください。					
		2 申請者と別住所						
2	フリガナ 氏名				生年月日	年	月	日生 ( 歳)
	住所	1 申請者と同じ	「2 申請者と別住所」の場合、住所を記載してください。					
		2 申請者と別住所						
3	フリガナ 氏名				生年月日	年	月	日生 ( 歳)
	住所	1 申請者と同じ	「2 申請者と別住所」の場合、住所を記載してください。					
		2 申請者と別住所						

審査の結果、交付の決定を受けた場合は当該助成金を請求しますので以下の口座に振り込んでください。

振込先	金融機関名				支店名			
	金融機関コード(4桁)				支店コード(3桁)			
	預金種別	1. 普通			2. 当座		3. その他	
	口座番号							
	名義人	カナ						
	漢字							

(添付書類)

1. 子どもの戸籍全部事項証明書又は戸籍個人事項証明書
2. 世帯全員の住民票の写し
3. 補助対象費用の領収書等の写し
4. 養育費の取決めを交わした文書
5. その他区長が認めるもの

※添付書類のうち、公簿等で確認ができる場合は省略できる。