

戸籍の証明書・身分証明書等の申請書 (出張所用)

鉛筆・消せるボールペンは使用しないでください。

(申請にあたっては裏面の申請上の注意をご覧ください)

世田谷区長 あて

年 月 日

①本籍はどちらですか ※世田谷区にない戸籍の証明は、当区では取ることができません。

本籍	世田谷区	丁目	番(地)
筆頭者 (戸籍の最初に載っている方の氏名) ※ 亡くなられても変わりません		(わかれれば生年月日も記入) 明・大・昭・平 年 月 日生	

②なにが必要ですか

戸籍 (現在)		平成改製原戸籍		戸籍の附票	身分証明書	不在籍証明書	出産育児一時金請求書証明	独身証明書
全部事項証明 (戸籍謄本)	個人事項証明 (戸籍抄本)	謄本	抄本					
通	通	通	通	通	通	通	通	通
個人事項証明書 (抄本)・戸籍の附票・身分証明書を申請する場合、どなたのものが必要ですか				(わかれれば生年月日も記入) 明・大・昭・平 年 月 日生				

※最近2週間以内に戸籍の届出をされた方はお書きください。

月 日 区・市・町・村 に 出生・死亡・婚姻・転籍・ () 届を提出

③使いみちを具体的にお書きください

<input type="checkbox"/> パスポート申請	<input type="checkbox"/> 公的年金受給 (厚生・国年・共済)
<input type="checkbox"/> 児童扶養手当受給	<input type="checkbox"/> その他 (下記の余白に具体的に記入してください。)

※ 使いみちにより証明手数料を免除できる場合がありますので、具体的にお書きください。
※ 生活保護を受けている方は、お申し出ください。

④証明書を使う方 (申請者) はどなたですか ※ゴム印等で記名の場合は押印してください。

住所		
フリガナ		
氏名	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生	電話番号 ()
戸籍に載っている方との関係は	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他の方 ()	

⑤代わりに窓口へ来た方はどなたですか

(証明書を使う方本人が窓口へ来ているときは、記入不要です) ※ゴム印等で記名の場合は押印してください。

住所		
フリガナ		
氏名	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生	電話番号 ()
証明書を使う方との関係は	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他の方 ()	

受付出張所	取扱者
	/

- [職員記入欄]
- 運転免許証 パスポート マイナンバーカード (個人番号カード)
 - 住基カード 健康保険証
 - その他 ()
 - ※ 権限確認 委任状 戸籍謄本等
 - 登記事項証明書
 - その他 ()
 - ※ 同時手続 住民票 税証明 印鑑関係
 - 異動届 暗証登録 その他 ()

◎お客様の本人確認を実施しています。(運転免許証、パスポート等により)
↓裏面の説明をご覧ください。

※代理の方や使いの方(使替)が請求するときは、委任状が必要です。
※他不正な手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。