

記入例 戸籍の証明書・身分証明書等の申請書（郵送請求用）

世田谷区 長 あて 記入は黒色でお願いします。 平成 年 月 日
 本籍地の区市町村に申

必要な戸籍の	本籍	世田谷区世田谷 X 丁目 XX 番	
	筆頭者（戸籍の最初に載っている方） 亡くなられても変わりません	世田谷 太郎	
なにが必要ですか		全員の方が載っているもの	一部の方(必要とする方だけ)が載っているもの
	戸籍(現在)	戸籍全部事項証明(戸籍謄本) 通	戸籍個人事項証明(戸籍抄本) どなたのものが必要ですか (名前 太郎、花子) 各1通
	除籍	除籍全部事項証明(除籍謄本) 通	除籍個人事項証明(除籍抄本) どなたのものが必要ですか (名前) 通
	改製原戸籍	改製原戸籍謄本 通	改製原 (名前) どなたのものが必要ですか
	戸籍の附票	戸籍の附票の全部証明 通	
	身分証明書	どなたのものが 必要ですか	
その他	具体的な証明の種類(内容)		
申請をする方	住所	〒 世田谷区世田谷X - XX - XX	
	氏名	世田谷 太郎 印 生年月日 明大昭平 年 月 日	電話番号(平日昼間に連絡可能なもの) <携帯電話でも可> XX(XXXX)XXXX
戸籍に載っている方との関係 (印)	本人・夫・妻・子・孫・父母・その他()	氏名は自署してください。押印が必要です。	
使いみち	<input checked="" type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 戸籍の届出用 <input type="checkbox"/> 附票の必要な <input type="checkbox"/> 住所(相続手 <input type="checkbox"/> ・亡くな <input type="checkbox"/> ・「どなた」と「どなた」の関係がわかるもの <input checked="" type="checkbox"/> 提出先(東京都 旅券課 その他具体的に	申請する方が載っている戸籍を請求する場合は「本人」に丸印をしてください。 申請する方が載っている戸籍を請求する場合は「本人」に丸印をしてください。 同一戸籍に載っている方以外からの請求では、請求理由を裏づける資料を要する場合があります。	
通信メモ	最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。 (月 日 区・市・町・村に 届を提出)		

裏面の郵送請求方法を必ずご確認ください。申請は本籍のある区市町村へ郵送申請してください。

手数料は、区市町村によって異なることがあります。世田谷区の金額(平成20年5月現在)

- ・戸籍全部事項証明(戸籍謄本)、戸籍個人事項証明(戸籍抄本) ~ 1通450円
- ・除籍全部事項証明(除籍謄本)、除籍個人事項証明(除籍抄本) ~ 1通750円
- ・改製原戸籍謄本、改製原戸籍抄本 ~ 1通750円
- ・戸籍の附票、身分証明書、不在籍証明書 ~ 1通300円
- ・受理証明書 ~ 1通350円